Señores:

**ÁREA DE CONTROL INTERNO**

Bogotá D.C.

Respetados señores,

Mediante la presente carta me permito confirmar que para el desarrollo de la auditoría que se va adelantar por el Área de Control Interno – a (unidad auditada) que tiene como objetivo: (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), declaro lo siguiente:

1. Somos responsables de la oportuna preparación, presentación y consistencia de la información que será entregada en el marco de la auditoría al Área de Control Interno.
2. Se hará entrega oficialmente de toda la información relacionada con la gestión del proceso a evaluar, atendiendo los requerimientos hechos por el Área de Control Interno, de manera oportuna.
3. La información a suministrar será válida, integral y completa para los propósitos del proceso auditor.

Cordialmente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NOMBRE Y FIRMA

LÍDER UNIDAD AUDITADA