



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital de las Artes

## PROCESO GESTIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Código: GPAR-C-01

Versión: 02

Vigente desde:

Página 1 de 7

### LÍDER DEL PROCESO:

**DIANA MARCELA REYES TOLEDO**

### 1. OBJETIVO DEL PROCESO:

Identificar los actores del ecosistema artístico y cultural de la ciudad para promover espacios de participación, diálogo e interacción que incidan en la toma de decisiones, en temas relacionados con la artes y la cultura en un ejercicio democrático e intercultural para los territorios urbanos y rurales de Bogotá

### 2. ALCANCE DEL PROCESO:

Inicia con la caracterización de los actores interesados en participar y ser escuchados por la entidad, pasando por la elaboración del plan institucional de participación que incluye los espacios, instancias y mecanismos de participación a los servicios de la entidad y los grupos de valor, hasta llegar a la implementación de las acciones afirmativas o compromisos de la entidad con la ciudadanía en general.

### 3 NORMOGRAMA: (VER NORMOGRAMA DEL PROCESO)

### 4 ACTIVIDADES DEL PROCESO

#### PLANEAR

PROVEEDORES	ENTRADAS	RECURSO HUMANO	ACTIVIDAD	SALIDA	DESTINATARIO
Unidades de gestión misionales  Proceso de Gestión Territorial	Lectura de realidades culturales y artísticas territoriales	Funcionarios y contratistas de la entidad	Analizar las lecturas de realidades para identificar escenarios e instancias de participación formal e informal alrededor de las artes en la ciudad	Caracterización de instancias y escenarios de participación en los que hace presencia	Comité Directivo  Ciudadanía  Entes de Control

Código:

GMC-F-03

Versión: 02

Fecha vigencia: 24/02/2021



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital de las Artes

**PROCESO  
GESTIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

Código: GPAR-C-01

Versión: 02

Vigente desde:

Página 2 de 7

				formal o no formal la entidad	Todas las unidades de Gestión
Comité Directivo  Todas las unidades de Gestión	Caracterización de instancias y escenarios de participación en los que hace presencia formal o no formal la entidad	Funcionarios y contratistas de la entidad	Identificar líneas críticas y acciones de participación	Líneas y acciones priorizadas de participación como insumo para el PIP, la Rendición de Cuentas y los reportes a entes de control	Comité Directivo  Ciudadanía  Entes de Control  Todas las unidades de Gestión

**HACER:**

PROVEEDORES	ENTRADAS	RECURSO HUMANO	ACTIVIDAD	SALIDA	DESTINATARIO
Unidades de gestión misionales Oficina de Planeación y Tecnologías de la Información	a. Líneas y acciones priorizadas de participación b. Lectura de realidades, agendas culturales u otros instrumentos de diagnóstico participativo	Funcionarios y contratistas de la entidad	Diseñar del plan institucional de Participación	Implementación del Procedimiento de PIP	Comité Directivo  Ciudadanía  Entes de Control  Todas las unidades de Gestión

Código:

GMC-F-03

Versión: 02

Fecha vigencia: 24/02/2021



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital de las Artes

**PROCESO  
GESTIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

Código: GPAR-C-01

Versión: 02

Vigente desde:

Página 3 de 7

Unidades de gestión misionales Oficina de Planeación y Tecnologías de la Información	Implementar Procedimiento de PIP	Funcionarios y contratistas	Implementar el Plan Institucional de participación para la vigencia	Matriz de seguimiento del plan	Comité Directivo  Ciudadanía Entes de Control Todas las unidades de Gestión
Unidades de gestión misionales Oficina de Planeación y Tecnologías de la Información	Líneas y acciones priorizadas	Funcionarios y contratistas	Implementar el procedimiento de Rendición de Cuentas	Informe de resultados de la Rendición de Cuentas	Comité Directivo  Ciudadanía Entes de Control Todas las unidades de Gestión
Comité Directivo	Matriz de seguimiento del plan	Funcionarios y contratistas	Socialización de la matriz de seguimiento	Acta de socialización	Comité Directivo  Ciudadanía Entes de Control  Todas las unidades de Gestión

Código:

GMC-F-03

Versión: 02

Fecha vigencia: 24/02/2021



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital de las Artes

**PROCESO  
GESTIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

Código: GPAR-C-01

Versión: 02

Vigente desde:

Página 4 de 7

**VERIFICAR**

PROVEEDORES	ENTRADAS	RECURSO HUMANO	ACTIVIDAD	SALIDA	DESTINATARIO
Oficina Asesora de Planeación y Tecnologías de la Información	Matriz de seguimiento del PIP	Funcionarios y contratistas	Realizar monitoreo de cumplimiento a las acciones afirmativas propuestas o los compromisos adquiridos en los diferentes espacios de participación y en el marco del plan institucional de participación	Informe de cumplimiento	Comité Directivo Ciudadanía Entes de Control Todas las unidades de Gestión

**ACTUAR**

PROVEEDORES	ENTRADAS	RECURSO HUMANO	ACTIVIDAD	SALIDA	DESTINATARIO
Oficina Asesora de Planeación y Tecnologías de la Información Todas las unidades de Gestión	Informe de cumplimiento	Funcionarios y contratistas	Establecer acciones de mejoramiento para la participación	Planes de mejoramiento	Comité Directivo Ciudadanía Entes de Control Todas las unidades de Gestión

Código:

GMC-F-03

Versión: 02

Fecha vigencia: 24/02/2021



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital de las Artes

**PROCESO  
GESTIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

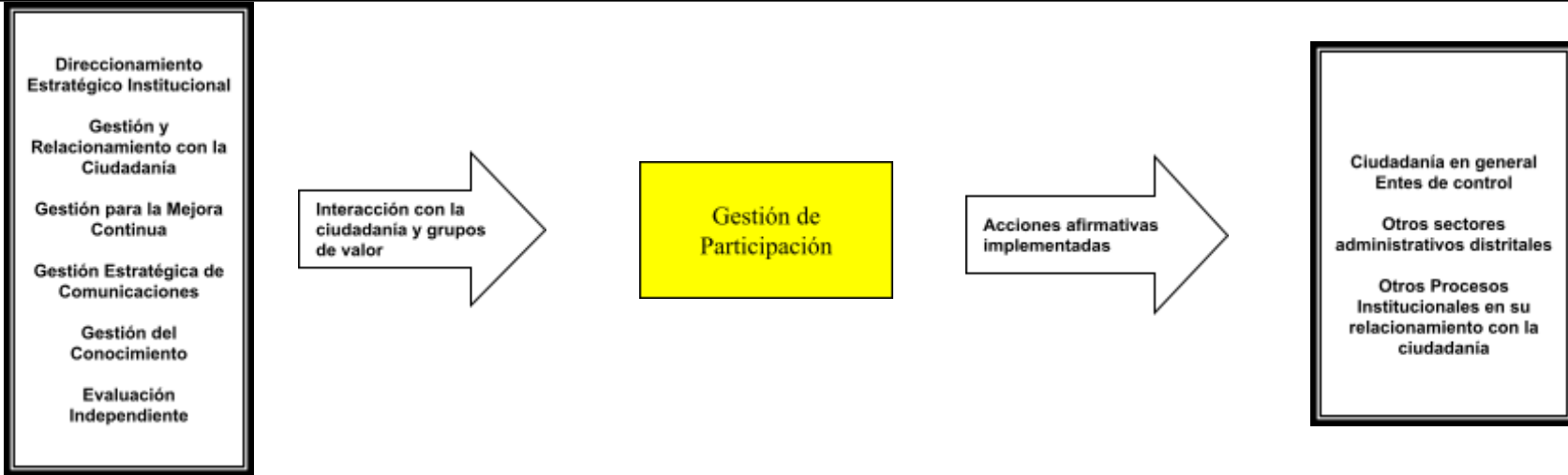
Código: GPAR-C-01

Versión: 02

Vigente desde:

Página 5 de 7

**5. INTERACCIÓN: Esquema gráfico de la relación del proceso con otros procesos y/o procedimiento de IDARTES**



**5.1. CONVENCIONES: Iconografía asociada al proceso**

**6. IDENTIFICACIÓN DE RIESGO. (VER MAPA DE RIESGOS DEL PROCESO)**

Los publicados en el proceso

**7. DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO O RESULTADO:**

**8. PROCEDIMIENTOS: (VER INVENTARIO DE PROCEDIMIENTOS EN LA INTRANET)**

- Diseño e implementación del plan institucional de participación
- Estrategia de Rendición de Cuentas

**9. DOCUMENTO SOPORTE: (VER CADA PROCEDIMIENTO)**

Código:

GMC-F-03

Versión: 02

Fecha vigencia: 24/02/2021



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital de las Artes

PROCESO  
GESTIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Código: GPAR-C-01

Versión: 02

Vigente desde:

Página 6 de 7

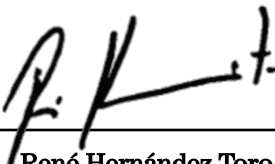



10. INDICADORES: (VER HOJAS DE VIDA DE INDICADORES EN LA INTRANET)

11. ACCIONES: (VER INSTRUMENTO DE ACCIONES DE MEJORA EN LA INTRANET)

12. CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA DE APROBACIÓN	RESPONSABLE	DESCRIPCIÓN DE CAMBIOS REALIZADOS
Versión del nuevo documento	Fecha de aprobación del documento	Responsable de la actualización del documento	Cambios que se realizaron en el documento.
01	12/31/2018	Luz Angela Rodríguez	Creación
02	15/03/2023	René Hernández – Sandra Avila	Actualización general de la caracterización

13. CONTROL DE APROBACIÓN

	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	AVALO
Firma				
Nombre	René Hernández Toro	Sandra Avila Perez	Diana Marcela Reyes Toledo	Diana Marcela Reyes Toledo
Cargo	Contratista OAP TI	Profesional Especializado OAP TI	Líder del Proceso	Jefe Oficina de Planeación y Tecnologías de Información

Apoyo a la elaboración del documento: Sandra Esperanza Ávila Pérez- Profesional Especializado OAPTI –Marzo - 2023

Código:

GMC-F-03

Versión: 02

Fecha vigencia: 24/02/2021



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital de las Artes

**PROCESO  
GESTIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

Código: GPAR-C-01

Versión: 02

Vigente desde:

Página 7 de 7

**Código:**  
**GMC-F-03**  
**Versión: 02**

**Fecha vigencia: 24/02/2021**