|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **GESTIÓN DOCUMENTAL** | Código: GDO-F-27 |
| **FORMATO RÓTULO DE CAJA** | Fecha: 18/07/2022 |
| Versión: 3 |
|  |  |  |  |  |
|  | **CAJA No.** |  | **1** |  |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA: | CÓDIGO |  | NOMBRE |  |
| OFICINA PRODUCTORA: | CÓDIGO |  | NOMBRE |  |
| SERIE: | CÓDIGO |  | NOMBRE |  |
| SUBSERIE: | CÓDIGO |  | NOMBRE |  |
| FECHAS EXTREMAS: | Inicial |  | Final |
| TOTAL DE UNIDADES ALMACENADAS:  |  |
| **CONTENIDO** |
| CP1: |  |
| CP2: |  |
| CP3: |  |
| CP4: |  |
| CP5: |  |
| CP6: |  |
| CP7: |  |
| CP8: |  |
| CP9: |  |
| CP10: |  |
| **SIGNATURA TOPOGRÁFICA EN EL ARCHIVO CENTRAL** |
| NÚMERO CONSECUTIVO DE CAJA ARCHIVO CENTRAL : | NÚMERO DE TRASFERENCIA DOCUMENTAL: |  | No. RADICADO DEL EXPEDIENTE:  |  |
| ZONA: |  | CARRO: |  | CARA:  |  |
| ESTANTE: | ENTREPAÑO:  |