



A. IDENTIFICACIÓN

TIPO DE PROCESO	Transversal
LÍDER DEL PROCESO	Subdirector/a infraestructura.
GESTOR DEL PROCESO	Subdirector/a infraestructura.
OBJETIVO	Gestionar de manera integral la infraestructura física a cargo del Instituto Distrital de las Artes – IDARTES, a través de los procesos de diagnóstico, planificación, programación y ejecución de intervenciones de reparación, adecuación y mantenimiento de los equipamientos culturales, sedes, escenarios y CREA, en cumplimiento de la normatividad vigente y en atención a los requerimientos de los grupos de valor, con el propósito de asegurar su conservación, funcionalidad y condiciones óptimas para la adecuada prestación del servicio.
ALCANCE	El proceso inicia con la identificación y priorización de necesidades de infraestructura cultural, a partir de diagnósticos técnicos, requerimientos de los grupos de valor y lineamientos institucionales, y finaliza con la entrega, puesta en servicio y seguimiento a las condiciones de operación de los equipamientos culturales intervenidos.

B. DESCRIPCIÓN

(P) PLANEAR

PROVEEDOR	I	E	INSUMO / ENTRADAS	ACTIVIDADES CLAVE	RECURSOS HUMANOS	PRODUCTO / SALIDA	CLIENTE	I	E
Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá		x	Plan de Desarrollo Distrital	Definir la planeación estratégica de la gestión de infraestructura de la entidad, mediante la identificación e incorporación de la normativa vigente y las metas del proyecto de inversión, estableciendo acciones para la intervención, conservación y sostenibilidad de la infraestructura física.	• Subdirección de Infraestructura	Proyecto de Inversión	Todas las unidades de gestión	x	
Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deportes		x	Normatividad Legal Vigente	Incorporar lineamientos normativos y de política sectorial en la planeación de la infraestructura, asegurando su alineación con los objetivos institucionales y sectoriales.	• Subdirección de Infraestructura	Plan de Infraestructura	Todas las unidades de gestión	x	
Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo.	x		Matriz de requisitos Legales	Integrar los requisitos legales en materia de seguridad y salud en el trabajo en la planificación de las intervenciones de infraestructura.	• Subdirección de Infraestructura	Plan de Infraestructura	Todas las unidades de gestión	x	
Oficina Asesora de Planeación y Tecnologías de la Información - OAPTI	x		Lineamientos Normativos Ambientales	Incorporar criterios ambientales y de sostenibilidad en la planificación de la infraestructura.	• Subdirección de Infraestructura	Plan de Infraestructura	Todas las unidades de gestión	x	
Subdirección de Infraestructura	x		Ficha técnica de Infraestructuras	Planificar y proyectar las actividades de mantenimiento preventivo, correctivo y predictivo, con base en el estado técnico de los activos y la demanda de servicios.	• Subdirección de Infraestructura	Programa de Mantenimiento + Cronograma	Todas las unidades de gestión	x	
Subdirección de Infraestructura	x		Matriz de infraestructura	Analizar información histórica para la priorización y programación de intervenciones de infraestructura.	• Subdirección de Infraestructura	Programa de Mantenimiento + Cronograma	Subdirección de Infraestructura	x	
Subdirección de Infraestructura	x		Diagnósticos técnicos de los equipamientos, sedes y/o escenarios	Definir lineamientos técnicos para la atención de requerimientos de mantenimiento preventivo, correctivo y predictivo de la infraestructura física.	• Subdirección de Infraestructura	Procedimiento de Mantenimientos e intervenciones	Todas las unidades de gestión	x	
Consultores Externos		x	Diagnósticos Técnicos Especializados	Realizar los diagnósticos técnicos de las edificaciones con el fin de generar información que permita la	• Subdirección de Infraestructura	Diagnósticos Validados	Subdirección de Infraestructura	x	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de las Artes

GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Código: INF-C-01

Fecha: 28/04/2026

CARACTERIZACIÓN DE PROCESO

Versión: 1

toma de decisiones y la
planificación de intervenciones.

(H) HACER

PROVEEDOR	I	E	INSUMO / ENTRADAS	ACTIVIDADES CLAVE	RECURSOS HUMANOS	PRODUCTO / SALIDA	CLIENTE	I	E
Subdirección de Infraestructura	x		Programa de Mantenimientos + Cronograma	Ejecutar las actividades de mantenimiento preventivo, correctivo y predictivo conforme al programa y cronograma definidos, garantizando la continuidad operativa de la infraestructura.	• Subdirección de Infraestructura	Informe consolidado de ejecución del plan de mantenimiento e intervenciones	Todas las unidades de gestión Ciudadanía y grupos de valor	x	x

Todas las Unidades de Gestión	x		Solicitudes de intervenciones a través de la mesa de ayuda GLPI	Gestionar, clasificar y atender las solicitudes de mantenimiento, adecuación, dotación y/o modernización, asegurando su trazabilidad y oportunidad en la atención.	• Subdirección de Infraestructura	Reporte de gestión y atención de solicitudes con trazabilidad (GLPI)	Todas las unidades de gestión	x	
-------------------------------	---	--	---	--	-----------------------------------	--	-------------------------------	---	--

Todas las Unidades de Gestión	x		Solicitudes de intervenciones a través de la mesa de ayuda GLPI	Analizar, validar y estructurar técnicamente las necesidades de intervención para la preparación de la fase precontractual y los procesos de selección requeridos.	• Subdirección de Infraestructura • Gerencia de Contratación	Estudios Previos, documentos precontractuales estructurados, contratos suscritos	Subdirección de Infraestructura	x	
							Dirección General	x	

Subdirección de Infraestructura	x		Fichas de Visitas y Diagnósticos Técnico	Ejecutar visitas técnicas y realizar diagnósticos detallados para validar condiciones físicas, funcionales y normativas de los equipamientos.	• Subdirección de Infraestructura	Informes técnicos de diagnóstico y conceptos de intervención	Subdirección de Infraestructura	x	
							Gerencia de contratación	x	

Consultores Externos		x	Diagnósticos e informes técnicos	Desarrollar, validar y complementar estudios técnicos necesarios para la ejecución de intervenciones y proyectos de infraestructura.	• Subdirección de Infraestructura	Estudios técnicos validados y aprobados	Subdirección de Infraestructura	x	
Proveedores de servicios contratados por la entidad		x	Diagnósticos e informes técnicos						

Ciudadanía y grupos de valor e interés de la Entidad.		x	Oferta de Inmuebles para equipamientos, sedes y/o escenarios del Idartes	Evaluar técnica, funcional y normativamente los inmuebles ofertados para su vinculación, conforme a las necesidades del servicio.	• Subdirección de Infraestructura	Concepto técnico de viabilidad de inmuebles	Dirección General	x	
---	--	---	--	---	-----------------------------------	---	-------------------	---	--

Alcaldía Mayor de Bogotá		x	Solicitud de desarrollo de proyectos de infraestructura cultural para la ciudad	Formular y estructurar proyectos de infraestructura cultural, incluyendo estudios, diseños y especificaciones técnicas requeridas para su ejecución.	• Subdirección de Infraestructura	Proyectos de infraestructura estructurados y viabilizados	Dirección General	x	
--------------------------	--	---	---	--	-----------------------------------	---	-------------------	---	--

(V) VERIFICAR

PROVEEDOR	I	E	INSUMO / ENTRADAS	ACTIVIDADES CLAVE	RECURSOS HUMANOS	PRODUCTO / SALIDA	CLIENTE	I	E
Gerencia de contratación	x		Manual de contratación y Manual de Supervisión e interventoría del IDARTES	Realizar seguimiento al cumplimiento técnico, administrativo y financiero de los contratos asociados a la gestión de infraestructura, conforme a los lineamientos establecidos.	• Subdirección de Infraestructura	Alertas administrativas, financieras, jurídicas y técnicas generadas	Subdirección de Infraestructura	x	

Subdirección de Infraestructura	x		Expediente del contrato	Verificar el avance, cumplimiento y estado de ejecución de los contratos de infraestructura, identificando desviaciones frente a lo planificado.	• Subdirección de Infraestructura	Informe consolidado de seguimiento a contratos	Dirección General	x	
							Todas las unidades de gestión	x	

Interventorías		x	Informes de Interventoría	Analizar y validar los informes de interventoría para asegurar el cumplimiento de las condiciones	• Subdirección de Infraestructura • Personal de la	Informes validados de seguimiento y ejecución contractual	Subdirección de Infraestructura	x	
----------------	--	---	---------------------------	---	---	---	---------------------------------	---	--

Instituto Distrital de las Artes -IDARTES-

Carrera 8 No. 15 - 46 - Bogotá

+57 (601) 379 5750

Código postal: 111711

Copia controlada en base de datos del sistema de información Pandora





ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de las Artes

GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Código: INF-C-01

Fecha: 28/04/2026

CARACTERIZACIÓN DE PROCESO

Versión: 1

				contractuales y técnicas de las intervenciones	Interventoría				
--	--	--	--	--	---------------	--	--	--	--

Subdirección de Infraestructura	de	x	Reporte del sistema de control y seguimiento GLPI	Monitorear la gestión de solicitudes de mantenimiento, adecuación, dotación y modernización, evaluando tiempos de respuesta y niveles de cumplimiento.	• Subdirección de Infraestructura	Reporte de riesgos	Oficina Asesora de Planeación y Tecnologías de la Información	x	
						Matriz de Indicadores de Gestión	Oficina Asesora de Planeación y Tecnologías de la Información	x	
						Informe cualitativo y cuantitativo de metas	Oficina Asesora de Planeación y Tecnologías de la Información	x	

Subdirección de Infraestructura	de	x	Matriz de infraestructura	Evaluar el estado general de la infraestructura y el cumplimiento de los planes de intervención definidos.	• Subdirección de Infraestructura	Informe de estado de infraestructura y cumplimiento del plan	Todas las unidades de gestión	x	
---------------------------------	----	---	---------------------------	--	-----------------------------------	--	-------------------------------	---	--

Subdirección de Infraestructura	de	x	Reporte histórico de requerimientos atendidos	Analizar el comportamiento de la gestión de requerimientos en la vigencia anterior para identificar tendencias y oportunidades de mejora.	• Subdirección de Infraestructura	Informe ejecutivo y analítico de gestión de requerimientos	Todas las unidades de gestión	x	
---------------------------------	----	---	---	---	-----------------------------------	--	-------------------------------	---	--

Oficina Asesora de Planeación y Tecnologías de la Información - OAPTI	de	x	Reportes instrumentos de gestión MIPG	Revisar, analizar y evaluar el cumplimiento de metas y los resultados de la gestión del proceso.	• Subdirección de Infraestructura	Reporte de Indicadores de gestión, mapa de riesgos, informe de metas cualitativas y cuantitativas	Subdirección de Infraestructura	x	
							Oficina Asesora de Planeación y Tecnologías de la Información	x	

(A) ACTUAR

PROVEEDOR	I	E	INSUMO / ENTRADAS	ACTIVIDADES CLAVE	RECURSOS HUMANOS	PRODUCTO / SALIDA	CLIENTE	I	E
Subdirección de Infraestructura	de	x	Planes de mejoramiento	Implementar, hacer seguimiento y cerrar las acciones correctivas y de mejora derivadas de auditorías internas y externas, asegurando el cumplimiento de los planes de mejoramiento	• Subdirección de Infraestructura	Informe de avance y cierre de planes de mejoramiento	Control Interno	x	
Entes de control		x	Informes de auditoría				Entes de control		x

Subdirección de Infraestructura	de	x	Informes de autoevaluación del proceso	Analizar resultados de la autoevaluación y formular acciones de mejora orientadas a optimizar el desempeño del proceso de infraestructura	• Subdirección de Infraestructura	Planes de mejoramiento de autoevaluación	Oficina Asesora de Planeación y Tecnologías de la Información	x	
							Subdirección de Infraestructura	x	

C. INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

IDENTIFICACIÓN DE RIESGO	Los riesgos del proceso pueden ser consultados en el módulo de riesgos del sistema de información Pandora.		
NORMATIVIDAD ASOCIADA	La normatividad asociada a este proceso se encuentra dentro del normograma institucional, el cual se encuentra publicado en la página web de la entidad – Link de Transparencia		
INDICADORES	Los indicadores del proceso pueden ser consultados en el sistema de información Pandora – Módulo de indicadores o publicados en la página web de la entidad – Link de Transparencia - Planeación		
MIPG POLÍTICAS DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	Compras y contratación	TRÁMITES, SERVICIOS Y OPA'S	No aplica
ACCIONES DE MEJORA	Las acciones de mejora asociadas al proceso pueden ser consultados en el Sistema de Información Pandora – Módulo de Control Interno	OBSERVACIONES	Se realizan los ajustes solicitados por el Subdirector de Infraestructura

D. CONTROL DE CAMBIOS



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de las Artes

GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Código: INF-C-01

Fecha: 28/04/2026

CARACTERIZACIÓN DE PROCESO

Versión: 1

VERSIÓN	FECHA DE APROBACIÓN	DESCRIPCIÓN DE CAMBIOS REALIZADOS
1	2026-04-28	Se requiere crear la caracterización del Proceso de Gestión de la Infraestructura Física, de conformidad con el Acuerdo No. 008 del 27 de agosto del 2025, "Por medio del cual se modifica la estructura organizacional del Instituto Distrital de las Artes IDARTES

E. CONTROL DE APROBACIÓN

ESTADO	FECHA	NOMBRE	CARGO
ELABORÓ	2026-04-23	TOMAS MIGUEL ROJAS MORENO	ENLACE MIPG
REVISÓ	2026-04-24	NESTOR FABIAN CASTANO RAMIREZ	REFERENTE MIPG
APROBÓ	2026-04-28	IVAN DARIO QUINONES SANCHEZ	LIDER DE PROCESO
AVALÓ	2026-04-28	DANIEL SANCHEZ ROJAS	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

F. COLABORADORES

NOMBRE

PAULA ALEJANDRA SOTO DELGADO

NESTOR FABIAN CASTANO RAMIREZ