



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital de las Artes

## **GESTIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

### **REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD**

**SST-REG-01**

**V.1**

**05/11/2025**

## ALCANCE

El presente reglamento aplica a todos los servidores públicos, contratistas y partes interesadas vinculados al Instituto Distrital de las Artes – Idartes, abarcando las actividades desarrolladas en sus sedes administrativas, centros de formación artística y equipamientos culturales. Su cumplimiento es obligatorio en todos los espacios de trabajo y tiene como propósito garantizar la aplicación uniforme de las disposiciones legales en materia de higiene, seguridad y salud en el trabajo, promoviendo ambientes laborales seguros, saludables y sostenibles para la comunidad institucional.

Tabla 1 Información General de la Entidad

Razón Social	<b>Instituto Distrital de las Artes - IDARTES</b>
NIT	900.413.030-9
Administradora de riesgos laborales (ARL) de IDARTES	Compañía de Seguros Positiva ARL
Otras ARL de contratistas	Seguros Bolívar, Colmena, Colpatria, SURA
Ciudad	Bogotá DC
Departamento	Bogotá DC
Dirección	Carrera 8 #15-46
Teléfono	3795750
Código de actividad económica principal	8413
Código de actividad económica secundaria	9008 – 9007
Nivel de riesgo	Administrativo I, Operativo II, IV, V

Fuente: Elaboración propia

Se establece el Reglamento, conforme a lo dispuesto en el siguiente articulado:

## ARTICULO 1. OBJETO Y CUMPLIMIENTO NORMATIVO

El Instituto Distrital de las Artes – IDARTES se compromete a dar cumplimiento a las disposiciones legales vigentes en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), tendientes a garantizar la adecuada y oportuna prevención de accidentes de trabajo y enfermedades laborales, conforme a las siguientes disposiciones:

- Los artículos 34, 57, 58, 108, 205, 206, 217, 220, 221, 282, 283, 348, 349, 350 y 351 del Código Sustantivo del Trabajo, relativos a las obligaciones del empleador y del trabajador en higiene y seguridad industrial.
- La Ley 9 de 1979 (Código Sanitario Nacional).

- La Resolución 2400 de 1979, sobre disposiciones de vivienda, higiene y seguridad en los lugares de trabajo.
- El Decreto 614 de 1984 y la Resolución 1016 de 1989, sobre organización y funcionamiento del Programa de Salud Ocupacional.
- La Ley 1562 de 2012 y el Decreto 1072 de 2015, que reglamentan el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo – SG-SST.
- La Resolución 0312 de 2019, que establece los estándares mínimos del SG-SST.
- La Resolución 40595 de 2022, que actualiza la tabla de enfermedades laborales.

Y todas aquellas disposiciones vigentes que complementen, modifiquen o actualicen el marco normativo en materia de riesgos laborales.

## **ARTÍCULO 2. CONSTITUCIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (COPASST).**

El Instituto Distrital de las Artes — IDARTES se compromete a promover, conformar y garantizar el adecuado funcionamiento del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo – COPASST, como instancia de participación y vigilancia en el desarrollo de las actividades del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST).

Su creación, conformación, elección, capacitación y funcionamiento se regirán por lo dispuesto en:

- El Decreto 614 de 1984, que establece las bases para la organización y administración de la salud ocupacional en Colombia.
- La Resolución 2013 de 1986, que reglamenta la organización y funcionamiento de los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- La Resolución 1016 de 1989, sobre la organización, funcionamiento y actividades de los Programas de Salud Ocupacional.
- El Decreto 1295 de 1994, que crea el Sistema General de Riesgos Laborales.
- La Ley 1562 de 2012 y el Decreto 1072 de 2015, que establecen la implementación del SG-SST en las Entidades públicas y privadas.

Y todas aquellas disposiciones que modifiquen, adicionen, complementen o actualicen el marco normativo vigente en materia de participación y gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

El IDARTES garantizará los medios, recursos y tiempos necesarios para el ejercicio de las funciones del COPASST, su capacitación continua y la divulgación de sus actividades a los servidores y contratistas de la Entidad.

### ARTÍCULO 3. COMPROMISO INSTITUCIONAL CON EL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST).

El Instituto Distrital de las Artes — IDARTES se compromete a destinar los recursos humanos, técnicos, tecnológicos y financieros necesarios para garantizar el desarrollo y sostenibilidad del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), conforme a lo establecido en el Decreto 1072 de 2015 — Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6 — y demás normas que lo adicionen o modifiquen.

El SG-SST se implementa como un proceso lógico y por etapas, fundamentado en el mejoramiento continuo, e integra los componentes de política, organización, planificación, aplicación, evaluación, auditoría y acciones de mejora, orientados a:

- Anticipar, reconocer, evaluar y controlar los riesgos que puedan afectar la seguridad y salud de los servidores públicos, contratistas y demás personas vinculadas a la Entidad.
- Fomentar una cultura preventiva y de autocuidado en todos los niveles organizacionales.
- Cumplir con los estándares mínimos definidos en la Resolución 0312 de 2019, y con las disposiciones establecidas por la Administradora de Riesgos Laborales (ARL) correspondiente.

### ARTICULO 4. IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS LABORALES

Los riesgos existentes en el Instituto Distrital de las Artes- IDARTES se han identificado a través de la Guía Técnica Colombiana GTC -45 DE 2012, y se describen en la siguiente tabla:

Tabla 2 Identificación de riesgos laborales

CLASIFICACIÓN		
CLASE DE PELIGRO	DESCRIPCIÓN	ÁREA
BIOLÓGICO	Virus, bacterias, hongos, parásitos picaduras, mordeduras, fluidos o excrementos.	Administrativa y Operativa
FÍSICO	Ruido, iluminación, vibración, Radiaciones no ionizantes.	Administrativa y Operativa
QUÍMICO	Polvos orgánicos e inorgánicos, fibras, líquidos (nieblas y rocíos), gases, vapores, humos metálicos y no metálicos, material particulado.	Operativa
BIOMECÁNICO	Cargas físicas estáticas o dinámicas, movimientos repetitivos, posturas prolongadas o forzadas.	Administrativa y Operativa
MECÁNICO	Elementos móviles o partes en movimiento de máquinas, herramientas, equipos, piezas de trabajo o materiales proyectados durante la ejecución de actividades.	Operativa
ELÉCTRICO	Contacto directo o indirecto con cableado o equipos de media y baja tensión, fenómenos electrostáticos.	Administrativa y Operativa
PUBLICO	Robos, atracos, asaltos, atentados o agresiones de origen externo.	Administrativa y Operativa

TECNOLÓGICO	Explosiones, fugas, derrames, incendios, fallas tecnológicas o en infraestructura.	Administrativa y Operativa
PSICOSOCIAL	Cargas mentales, organización del tiempo de trabajo, relaciones laborales, estrés, monotonía o fatiga laboral.	Administrativa y Operativa
ACCIDENTES DE TRÁNSITO	Riesgos asociados al desplazamiento de vehículos institucionales o particulares durante la ejecución de actividades laborales o misionales.	Administrativa y Operativa
LOCATIVO	Superficies de trabajo irregulares, distribución inadecuada de espacios, falta de orden y aseo, iluminación o señalización deficiente.	Administrativa y Operativa

Fuente: Elaboración propia

**PARÁGRAFO:** Con el fin de evitar que los riesgos contemplados en el presente artículo se materialicen en accidentes de trabajo o enfermedades laborales, el IDARTES implementa medidas de control en la fuente, en el medio y sobre el trabajador, conforme a los lineamientos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST).

Las acciones de prevención, intervención y seguimiento se desarrollan de manera continua y se comunican oportunamente a todos los servidores públicos, contratistas y partes interesadas, garantizando su conocimiento, participación y cumplimiento en los distintos entornos laborales de la Entidad.

## **ARTÍCULO 5. CUMPLIMIENTO NORMATIVO Y OBLIGACIONES EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

El Instituto Distrital de las Artes — IDARTES y todos sus servidores públicos y contratistas deberán dar estricto cumplimiento a las disposiciones legales, reglamentarias, técnicas e internas que se adopten para el desarrollo de las actividades de medicina preventiva y del trabajo, higiene, seguridad industrial y bienestar laboral, en concordancia con el presente Reglamento y con el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST).

El cumplimiento de estas normas busca prevenir los accidentes de trabajo y enfermedades laborales, promover ambientes laborales seguros y fortalecer una cultura de autocuidado y corresponsabilidad Institucional.

En relación con la protección de su salud y la de sus compañeros, los servidores públicos y contratistas del IDARTES deberán:

- Procurar el cuidado integral de su salud, cumpliendo las medidas de prevención y protección establecidas por la Entidad.
- Suministrar información clara, veraz y completa sobre su estado de salud y condiciones que puedan generar riesgos en el trabajo.
- Cumplir las normas, procedimientos e instrucciones del SG-SST, así como las establecidas en el presente Reglamento.

- Informar oportunamente al empleador o supervisor sobre los peligros, condiciones inseguras o situaciones de riesgo detectadas en su lugar de trabajo.
- Participar activamente en las actividades de inducción, reinducción, capacitación y entrenamiento en Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Contribuir al cumplimiento de los objetivos, metas y programas establecidos dentro del SG-SST.
- Usar adecuadamente los elementos de protección personal (EPP) y mantenerlos en buen estado.
- Colaborar con el COPASST, las brigadas y el equipo de Seguridad y Salud en el Trabajo, en la implementación de acciones preventivas y correctivas.

## **ARTÍCULO 6. INDUCCIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

El Instituto Distrital de las Artes — IDARTES proporcionará a todo servidor público, contratista, aprendiz, practicante o personal que ingrese por primera vez a la Entidad o a cualquiera de sus sedes, centros de formación artística o equipamientos culturales, una inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), previa al inicio de sus labores, sin importar su forma de contratación o vinculación.

Esta inducción tiene como propósito orientar sobre los aspectos generales y específicos relacionados con las actividades que va a desarrollar, e incluirá como mínimo:

- La identificación de los peligros y evaluación de los riesgos asociados a su puesto o área de trabajo.
- Las medidas de prevención y control aplicables a dichos riesgos.
- La utilización adecuada de los elementos de protección personal (EPP).
- La aplicación de las normas de seguridad e higiene industrial, evacuación y atención de emergencias.
- La prevención de accidentes de trabajo y enfermedades laborales, conforme al SG-SST institucional.
- Los canales de comunicación y reporte de actos y condiciones inseguras o incidentes.

El proceso de inducción quedará debidamente registrado como evidencia en el SG-SST y será complementado con actividades de reinducción periódicas, cuando se presenten cambios en el entorno, funciones, condiciones de trabajo o normativa aplicable.

## **ARTÍCULO 7. DIVULGACIÓN Y EXHIBICIÓN DEL REGLAMENTO**

El **presente** Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial permanecerá publicado en la intranet Institucional “Comunicarte IDARTES”, dentro del Sistema Integrado de Gestión — SIG, asegurando su acceso permanente, versión vigente y consulta en formato digital por parte de toda la comunidad institucional.

La Subdirección Administrativa y Financiera, a través del proceso de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo, será responsable de mantener actualizada su publicación y de asegurar su divulgación efectiva a los diferentes equipos de trabajo.

## **ARTÍCULO 8. VIGENCIA, ACTUALIZACIÓN Y CONTROL DEL REGLAMENTO**

El presente Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial entra en vigencia a partir de su fecha de publicación oficial en la intranet institucional “Comunicarte IDARTES” y permanecerá vigente mientras el Instituto mantenga las condiciones actuales en materia de actividad económica, procesos, instalaciones locativas, métodos de trabajo y organización institucional.

El presente Reglamento deberá revisarse y actualizarse como mínimo una vez al año, o cuando se presenten cambios sustanciales en los procesos, instalaciones, métodos de trabajo o se emitan nuevas disposiciones legales o técnicas que modifiquen su contenido o limiten su vigencia.

Firmado en Bogotá D.C. a los \_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_ 2025.

MARÍA CLAUDIA PARIAS DURÁN  
Directora General  
Instituto Distrital de las Artes – IDARTES



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital de las Artes

#### CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA DE APROBACIÓN	DESCRIPCIÓN DE CAMBIOS REALIZADOS
1	2025-11-05	Se crea el documento de acuerdo a los parámetros del Decreto 1072 de 2015 y Resolución 0312 de 2019.

#### CONTROL DE APROBACIÓN

ESTADO	FECHA	NOMBRE	CARGO
ELABORÓ	2025-10-28	JOSE LUIS OSPINA	ENLACE MIPG
REVISÓ	2025-10-30	YAIZA KATHERINE PINTO GUERRERO	REFERENTE MIPG
APROBÓ	2025-10-31	ANDRES FELIPE ALBARRACIN RODRIGUEZ	LIDER DE PROCESO
AVALÓ	2025-11-05	DANIEL SANCHEZ ROJAS	JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

#### COLABORADORES

NOMBRE
LAURA MARIA REYES MONTENEGRO