

SEGUNDA CONVOCATORIA INTERNA DE PROVISIÓN DE EMPLEOS DE PLANTA TEMPORAL

INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES
COMUNICADO INTERNO PROVISIÓN EMPLEOS PLANTA TEMPORAL

Se invita a los funcionarios de carrera administrativa del Instituto Distrital de las Artes - IDARTES, a participar del concurso interno para la provisión de veintisiete (27) empleos temporales.

Los funcionarios que deseen postularse a estos empleos, deben radicar un oficio dirigido a la Subdirección Administrativa y Financiera - Área de Talento Humano, entre el primero (01) hasta el cinco (05) de marzo de 2019, en el cual deberá indicar el cargo de la planta temporal al cual desean postularse, teniendo en cuenta los lineamientos y directrices establecidos en la resolución No.185 del 27 febrero de 2019.

No.	CARGO	PROYECTO DE INVERSIÓN	CODIGO	GRADO	No. VACANTES	REQUISITOS DE ESTUDIO	EXPERIENCIA	FUNCIONES
1	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 1017-222-02-04	1017 – ARTE PARA LA TRANSFORMACIÓN SOCIAL: PRÁCTICAS ARTÍSTICAS INCLUYENTES, DESCENTRALIZADAS Y AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD	222	2	1	<p>Título Profesional en: Estudios Literarios, Creación Literaria, Traducción Simultánea, Filólogo Hispanista, Lingüística y Literatura, Lenguajes y Estudios Socio Culturales, Lenguas y Cultura, Idiomas, Español y Filología Clásica, Lenguas Modernas, Lingüística, o Licenciatura en Literatura, del núcleo básico del conocimiento Lenguas Modernas, Literatura, Lingüística, y afines.</p> <p>- Título Profesional en: Arte, Artes Visuales, Artes Audiovisuales, Cine, Cine y Televisión, Cine y Audiovisuales, Producción de Cine y Televisión, Maestro en Artes Plásticas, Bellas Artes, Artes Plásticas y Visuales, Artes Plásticas, Maestro en Artes Plásticas, Maestro en Artes Plásticas, Licenciatura en Educación Artes Plásticas, Licenciado o Maestro en Artes Visuales, del núcleo básico del conocimiento Artes Plásticas Visuales y afines.</p> <p>- Título Profesional en: Arte Dramático, Artes Escénicas, Artes de la Escena, Danza Clásica, Arte Danzario, Licenciatura en Educación Básica con énfasis en Educación, Artística y Cultural, Licenciatura en Educación Básica en Danza, Licenciatura en Educación Básica en Danza Clásica, del núcleo básico del conocimiento Artes Representativas.</p> <p>- Título Profesional en: Diseño Visual, Diseño Gráfico, Diseño Interior, Diseño de Espacios y Escenarios, Diseño Visual Digital, Diseño de Comunicación Visual, Diseño de Espacios, Diseño Industrial, o Diseño de Vestuario, del núcleo básico del conocimiento de Diseño.</p> <p>- Título Profesional en: Dirección Musical, Música, Maestro en Música, Instrumento o Canto, Artes de la Grabación y Producción Musical, Estudios Musicales, Licenciatura en Música, Música-Canto, Música Instrumental, Música Instrumental, Maestro en Dirección de Banda, Artes Musicales, Licenciatura en Música, o Profesional en Artes de la Grabación, del núcleo básico del conocimiento de Música.</p> <p>- Título Profesional en: Licenciatura en filología en idiomas, Licenciatura en Literatura, Licenciatura en Educación Artes Plásticas, Licenciado o Maestro en Artes Visuales, Licenciatura en Educación Básica en Danza, Licenciatura en Teatro, o Licenciatura en Danza Clásica, Licenciatura en Educación Básica con énfasis en Educación, Artística y Cultural, del núcleo básico del conocimiento Educación.</p> <p>- Título Profesional en: Gestión Cultural del núcleo básico del conocimiento Otros Programas Asociados a Bellas Artes.</p> <p>- Título Profesional en: Antropología, Estudios Generales En Artes y Humanidades o Museología Del Núcleo Básico Antropología Artes Liberales.</p> <p>- Título Profesional en: Ciencias Políticas y Relaciones Internacionales, o Ciencia Política, Gobierno y Relaciones Internacionales del núcleo básico del conocimiento Ciencia Política, Relaciones Internacionales.</p> <p>- Título Profesional en: Filosofía, Filosofía y Letras, Filosofía y Humanidades del núcleo básico del conocimiento Filosofía, Teología y afines.</p> <p>- Título Profesional en: Administración Pública, o Administración De Empresas, del núcleo básico del conocimiento Administración.</p> <p>- Título Profesional en: Derecho, Derecho y Ciencias Sociales, Derecho y Ciencias Políticas, Derecho y Ciencias Humanas, Derecho y Ciencias Administrativas, Derecho, Ciencias Políticas y Relaciones Internacionales, Jurisprudencia, Justicia y Derecho, o Leyes y Jurisprudencia; del núcleo básico de conocimiento en Derecho y afines.</p> <p>- Título Profesional en: Comunicación Social, Periodismo o Comunicación Social y Periodismo, del núcleo básico del conocimiento Comunicación Social, Periodismo y afines.</p> <p>- Título de postgrado en áreas relacionadas con las funciones del empleo.</p> <p>- Matrícula o tarjeta profesional en los casos reglamentados por la ley.</p>	Veinticuatro (24) meses de experiencia profesional relacionada.	<ol style="list-style-type: none"> Orientar el desarrollo de planes, proyectos y programas con enfoque diferencial pobia-cional y en general en los que contribuyan al desarrollo del concepto de arte para la transformación social conforme a las metas del Plan de Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos. Realizar el seguimiento y consolidar la información de las acciones realizadas por el pro-yecto con enfoque diferencial y en general en los que contribuyan al desarrollo del concepto de arte para la transformación social. Gestionar acciones de planeación, ejecución y evaluación de los programas y proyectos de arte para la transformación social en el marco del Plan de Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos. Preparar y presentar los informes sobre las actividades desarrolladas en el proyecto arte para la transformación social, de acuerdo con las instrucciones recibidas. Proyectar, desarrollar y recomendar las acciones que deban adoptarse para el logro de los objetivos y las metas propuestas en el Plan de Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos. Administrar, controlar y evaluar el desarrollo de los programas, proyectos y las actividades propias de la ejecución del Plan de Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos. Estudiar, evaluar y concepcionar sobre las materias planes y programas del proyecto de inversión arte para la transformación social, y absolver consultas de acuerdo con las políticas institucionales. Las demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato y que correspondan a la naturaleza del empleo.
2	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 1010-222-02-08	1010 – CONSTRUCCIÓN Y SOSTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA LAS ARTES	222	2	1	<p>Título Profesional en: Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Sistemas y Computación, Administración de Sistemas de Información, Ingeniería Informática o Administración Informática, del núcleo básico del conocimiento Ingeniería de Sistemas, Telemática y afines.</p> <p>Título Profesional en: Ingeniería Electrónica, Ingeniería Electrónica y Telecomunicaciones, Ingeniería de Telecomunicaciones o Ingeniería de Telecomunicaciones e informática del núcleo básico del conocimiento Ingeniería Electrónica, Telecomunicaciones y afines.</p> <p>Título de postgrado en áreas relacionadas con las funciones del empleo.</p> <p>Matrícula o tarjeta profesional en los casos reglamentados por la ley.</p>	Veinticuatro (24) meses de experiencia profesional relacionada.	<ol style="list-style-type: none"> Diseñar políticas encaminadas a la protección y seguridad de la información producto de las actividades misionales y administrativas de la entidad en el marco del proyecto Construcción y sostenimiento de la infraestructura para las Artes. Proyectar el plan estratégico de sistemas de acuerdo con los objetivos y metas del Construcción y sostenimiento de la infraestructura para las Artes. Proyectar el plan de contingencia de tecnologías necesario para dar continuidad a la operatividad del proyecto Construcción y sostenimiento de la infraestructura para las Artes y brindar soporte a la ejecución del Plan Distrital de Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos. Brindar asesoría en la planeación y ejecución de proyectos de desarrollo de software de acuerdo a las necesidades y requerimientos del proyecto Construcción y sostenimiento de la infraestructura para las Artes y de los proyectos de inversión del Plan de Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos. Participar en la proyección de fichas técnicas y estudios previos para la adquisición de bienes y servicios de tecnología requeridos para el proyecto de Construcción y sostenimiento de la infraestructura para las Artes. Participar en los procesos pre-contractuales que requiera el proyecto, para el mejoramiento continuo de los servicios de tecnología durante la ejecución del Plan Distrital de Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos. Participar en la elaboración del plan de compras del proyecto Construcción y sostenimiento de la infraestructura, en los temas relacionados con las TIC de acuerdo con las metas del Plan Distrital de Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos. Participar en la elaboración de informes derivados de la gestión del proyecto Construcción y sostenimiento de la infraestructura para las Artes conforme a los tiempos y procedimientos institucionales. Las demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato y que correspondan a la naturaleza del empleo.
3	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 982-222-02-09	982 – FORMACIÓN ARTÍSTICA EN LA ESCUELA Y LA CIUDAD	222	2	1	<p>Título Profesional en: Administración Pública, Administración de Empresas, o Administración Financiera, del núcleo básico del conocimiento Administración.</p> <p>Título Profesional en: Ingeniería Industrial, o Ingeniería de Procesos del núcleo básico del conocimiento Ingeniería Industrial y afines.</p> <p>Título Profesional en: Finanzas, o Economía del núcleo básico del conocimiento Economía.</p> <p>Título Profesional en: Ingeniería Financiera, Ingeniería Administrativa, o Ingeniería Administrativa y de Finanzas del núcleo básico del conocimiento Ingeniería Administrativa y afines.</p> <p>Título Profesional en: Derecho, Derecho y Ciencias Sociales, Derecho y Ciencias Políticas, Derecho y Ciencias Humanas, Derecho y Ciencias Administrativas, Derecho, Ciencias Políticas y Relaciones Internacionales, Jurisprudencia, Justicia y Derecho, o Leyes y Jurisprudencia; del núcleo básico de conocimiento en Derecho y afines.</p> <p>Título Profesional en: Contaduría Pública del núcleo básico del conocimiento Contaduría Pública.</p> <p>Título de postgrado en áreas relacionadas con las funciones del empleo.</p> <p>Matrícula o tarjeta profesional en los casos reglamentados por la ley.</p>	Veinticuatro (24) meses de experiencia profesional relacionada.	<ol style="list-style-type: none"> Gestionar acuerdos, convenios, estrategias y alianzas con entidades públicas y privadas, que contribuyan con el fortalecimiento y promoción del programa de Jornada Única en cumplimiento del proyecto Formación artística en la escuela y la ciudad. Apoyar los procesos pre contractuales y post contractuales que requiera el desarrollo del programa Jornada Única, en marco del proyecto formación artística en la escuela y la ciudad. Lídar y realizar los lineamientos pedagógicos para el seguimiento del programa de Jornada Única, que permita promover las prácticas artísticas en los niños, niñas y jóvenes matriculados en las Instituciones Educativas públicas del Distrito. Apoyar la gestión de convenios relacionados con la gestión del programa de Jornada Única, siguiendo los parámetros del Plan de Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos y el Proyecto Formación artística en la escuela y la ciudad. Realizar el seguimiento y control de los contratos y convenios que desarrolle el programa de Jornada Única, para la formación artística en la escuela y la ciudad conforme a los procedimientos del IDARTES. Apoyar la proyección de los conceptos y respuestas a las consultas, requerimientos y peticiones formuladas por los organismos públicos y privados, así como por los ciudadanos relacionados con el proyecto formación artística en la escuela y la ciudad. Elaborar los lineamientos y realizar seguimiento en la programación y ejecución del presupuesto del proyecto formación artística en la escuela y la ciudad. Elaborar y presentar los documentos e informes relacionados con la gestión del programa de Jornada Única, en el marco del Proyecto Formación artística en la escuela y la ciudad. Las demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato y que correspondan a la naturaleza del empleo.

SEGUNDA CONVOCATORIA INTERNA DE PROVISIÓN DE EMPLEOS DE PLANTA TEMPORAL

No.	CARGO	PROYECTO DE INVERSIÓN	CODIGO	GRADO	No. VACANTES	REQUISITOS DE ESTUDIO	EXPERIENCIA	FUNCIONES
4	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 993-222-02-11	993 – EXPERIENCIAS ARTÍSTICAS PARA LA PRIMERA INFANCIA	222	2	1	Título Profesional en: Administración Pública, Administración de Empresas, o Administración Financiera, del núcleo básico del conocimiento Administración. Título Profesional en: Ingeniería Industrial, o Ingeniería de Procesos del núcleo básico del conocimiento Ingeniería Industrial y afines. Título Profesional en: Finanzas, o Economía del núcleo básico del conocimiento Economía. Título Profesional en: Ingeniería Financiera, Ingeniería Administrativa, o Ingeniería Administrativa y de Finanzas del núcleo básico del conocimiento Ingeniería Administrativa y afines. Título Profesional en: Derecho, Derecho y Ciencias Sociales, Derecho y Ciencias Políticas, Derecho y Ciencias Humanas, Derecho y Ciencias Administrativas, Derecho, Ciencias Políticas y Relaciones Internacionales, Jurisprudencia, Justicia y Derecho, o Leyes y Jurisprudencia; del núcleo básico de conocimiento en Derecho y afines. Título Profesional en: Contaduría Pública del núcleo básico del conocimiento Contaduría Pública. Título de postgrado en áreas relacionadas con las funciones del empleo. Matrícula o tarjeta profesional en los casos reglamentados por la ley.	Veinticuatro (24) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Realizar la planeación y ejecución de las acciones encaminadas al programa de Primera Infancia, en el marco del Proyecto Experiencias artísticas para la primera infancia 2. Gestionar acuerdos, convenios, estrategias y alianzas con entidades públicas y privadas, que contribuyan con el fortalecimiento y promoción del programa de Primera Infancia. 3. Realizar los procesos pre-contractuales y post contractuales que requiera el programa, en marco del Proyecto Experiencias artísticas para la primera infancia. 4. Orientar la gestión de convenios que haya lugar en el programa de Primera Infancia, según las metas del Proyecto Experiencias artísticas para la primera infancia. 5. Administrar, controlar y evaluar el desarrollo del proyecto Experiencias artísticas para la primera infancia conforme a sus metas y objetivos. 6. Atender, tramitar y dar respuesta a las consultas, solicitudes, requerimientos, tutelas, peticiones, quejas y reclamos que haya lugar en el programa de Primera Infancia. 7. Elaborar y presentar los documentos e informes que sean requeridos en el desarrollo del Proyecto Experiencias artísticas para la primera infancia. 8. Proponer e implantar procesos, procedimientos, métodos e instrumentos requeridos para mejorar la prestación de los servicios del proyecto Experiencias artísticas para la primera infancia. 9. Realizar seguimiento y control financiero a la gestión de los recursos del Programa Atención a la Primera Infancia de acuerdo con las metas del proyecto Experiencias artísticas para la primera infancia. 10. Las demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato y que correspondan a la naturaleza del empleo.
5	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 999-222-02-13	999 – GESTIÓN, APROVECHAMIENTO ECONÓMICO, SOSTENIBILIDAD Y MEJORAMIENTO DE EQUIPAMIENTOS CULTURALES	222	2	1	Título Profesional en: Arte, Artes Visuales, Artes Audiovisuales, Cine, Cine y Televisión, Cine y Audiovisuales, Producción de Cine y Televisión, Maestro en Artes Plásticas, Bellas Artes, Artes Plásticas, Artes Plásticas y Visuales, Artes Visuales, Maestro en Artes Plásticas, Maestro en Artes Plásticas, Maestro en Bellas Artes, Licenciatura en Educación Artes Plásticas, Licenciado o Maestro en Artes Visuales, del núcleo básico del conocimiento Artes Plásticas Visuales y afines. Título Profesional en: Arte Dramático, Artes Escénicas, Artes de la Escena, Danza Clásica, Arte Danzario, Licenciatura en Educación Básica con énfasis en Educación, Artística y Cultural, Licenciatura en Educación Básica en Danza, Licenciatura en Teatro, o Licenciatura en Danza Clásica, del núcleo básico del conocimiento Artes Representativas. Título Profesional en: Diseño Visual, Diseño Gráfico, Diseño Interior, Diseño de Espacios y Escenarios, Diseño Visual Digital, Diseño de Comunicación Visual, Diseño de Espacios, Diseño Industrial, o Diseño de Vestuario, del núcleo básico del conocimiento de Diseño. Título Profesional en: Dirección Musical, Música, Maestro en Música, Instrumento O Canto, Artes de la Grabación y Producción Musical, Estudios Musicales, Licenciatura en Música, Música-Canto, Música Instrumental, Maestro en Dirección de Banda, Artes Musicales, Licenciatura en Música, o Profesional en Artes de la Grabación, del núcleo básico del conocimiento de Música. Título Profesional en: Gestión Cultural del núcleo básico del conocimiento Otros Programas Asociados a Bellas Artes. Título Profesional en: Licenciatura en filología en idiomas, Licenciatura en Literatura, Licenciatura en Educación Artes Plásticas, Licenciado o Maestro en Artes Visuales, Licenciatura en Educación Básica en Danza, Licenciatura en Teatro, o Licenciatura en Danza Clásica, Licenciatura en Educación Básica con énfasis en Educación, Artística y Cultural, del núcleo básico del conocimiento Educación. Título Profesional en: Ingeniería de Sonido, o Ingeniero Eléctrico, del núcleo básico del conocimiento Ingeniería Eléctrica y afines. Título Profesional en: Arquitectura del núcleo básico del conocimiento Arquitectura y afines. Título Profesional en: Ingeniería Industrial, o Ingeniería de Procesos del núcleo básico del conocimiento Ingeniería Industrial y afines. Título Profesional en: Administración Pública, o Administración de Empresas, del núcleo básico del conocimiento Administración. Título Profesional en: Derecho, Derecho y Ciencias Sociales, Derecho y Ciencias Políticas, Derecho y Ciencias Humanas, Derecho y Ciencias Administrativas, Derecho, Ciencias Políticas y Relaciones Internacionales, Jurisprudencia, Justicia y Derecho, o Leyes y Jurisprudencia; del núcleo básico de conocimiento en Derecho y afines. Título Profesional en: Ciencias Políticas y Relaciones Internacionales, o Ciencia Política, Gobierno y Relaciones Internacionales del núcleo básico del conocimiento Ciencia Política, Relaciones Internacionales. Título de postgrado en áreas relacionadas con las funciones del empleo. Matrícula o tarjeta profesional en los casos reglamentados por la ley..	Veinticuatro (24) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Elaborar y actualizar los diagnósticos de estado de infraestructura y dotaciones especializadas de los equipamientos culturales, conforme a los objetivos del proyecto Gestión, aprovechamiento económico, sostenibilidad y mejoramiento de equipamientos culturales. 2. Desarrollar e implementar herramientas de control de los inventarios relacionados con el proyecto Gestión, aprovechamiento económico, sostenibilidad y mejoramiento de equipamientos culturales según el procedimiento establecido por el IDARTES. 3. Proyectar e implementar planes de mantenimiento correctivo y preventivo de las dotaciones especializadas de los equipamientos culturales administrados en el proyecto Gestión, aprovechamiento económico, sostenibilidad y mejoramiento de equipamientos culturales. 4. Brindar asesoría técnica para elaboración de estudios previos, análisis de mercado y/o pliegos de condiciones de procesos de contratación de proyectos de intervención arquitectónica y/o patrimonial para el mejoramiento de la infraestructura física, adquisición y/o mantenimiento de dotaciones especializadas de los equipamientos culturales a cargo de acuerdo con las metas del proyecto Gestión, aprovechamiento económico, sostenibilidad y mejoramiento de equipamientos culturales. 5. Consolidar y actualizar la base de datos de expertos en infraestructura teatral y/o proveedores de dotaciones especializadas nacionales e internacionales para desarrollo de los procesos de contratación de acuerdo con las metas del Plan Distrital de Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos. 6. Desarrollar e implementar estrategias para concertación de alianzas público-privadas o de Responsabilidad Social Empresarial o Convenios Interadministrativos para canalizar recursos de financiación de proyectos de intervención arquitectónica y/o patrimonial para el mejoramiento de la infraestructura física de los equipamientos culturales y/o de adquisición y/o mantenimiento de dotaciones especializadas de los equipamientos culturales de conformidad con las metas proyecto Gestión, aprovechamiento económico, sostenibilidad y mejoramiento de equipamientos culturales. 7. Organizar las actividades de producción, producción y posproducción de eventos artísticos y/o culturales desarrollados en el proyecto Gestión, aprovechamiento económico, sostenibilidad y mejoramiento de equipamientos culturales conforme a los lineamientos técnicos de la entidad. 8. Las demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato y que correspondan a la naturaleza del empleo.
6	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 998-222-02-17	998 – FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL, COMUNICACIONES Y SERVICIO AL CIUDADANO	222	2	1	Título Profesional en: Derecho, Derecho y Ciencias Sociales, Derecho y Ciencias Políticas, Derecho y Ciencias Humanas, Derecho y Ciencias Administrativas, Derecho, Ciencias Políticas y Relaciones Internacionales, Jurisprudencia, Justicia y Derecho, o Leyes y Jurisprudencia; del núcleo básico de conocimiento en Derecho y afines. Título de postgrado en áreas relacionadas con las funciones del empleo. Matrícula o tarjeta profesional en los casos reglamentados por la ley.	Veinticuatro (24) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Participar en la formulación de objetivos, políticas y estrategias relacionadas con la gestión jurídica de la entidad, de acuerdo con los lineamientos institucionales que están al servicio del Fortalecimiento de la gestión institucional, comunicaciones y servicio al ciudadano 2. Preparar los informes internos y externos relacionados con los procesos jurídicos y procesos contractuales que se deriven de la ejecución del Plan Distrital de Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos. 3. Adelantar trámites asociados al proceso contractual de la entidad, que se origine en la ejecución del Plan Distrital de Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos y el proyecto del fortalecimiento a la gestión institucional. 4. Apoyar la proyección de los conceptos y respuestas a las consultas, requerimientos y peticiones de carácter jurídico formulados por los organismos públicos y privados, relacionados con la gestión del Plan Distrital de Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos. 5. Administrar, controlar y evaluar el desarrollo de los programas, proyectos y las actividades propias de la ejecución del Plan Distrital de Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos. 6. Proponer e implantar procesos, procedimientos, métodos e instrumentos requeridos para contribuir a las metas del proyecto de fortalecimiento institucional, comunicaciones y servicio al ciudadano en el marco normativo vigente. 7. Las demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato y que correspondan a la naturaleza del empleo.
7	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 998-222-02-18	998 – FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL, COMUNICACIONES Y SERVICIO AL CIUDADANO	222	2	1	Título Profesional en: Administración Pública, Administración De Empresas, o Administración Financiera, del núcleo básico del conocimiento Administración. Título Profesional en: Ingeniería Industrial, o Ingeniería de Procesos del núcleo básico del conocimiento Ingeniería Industrial y afines. Título Profesional en: Finanzas, o Economía del núcleo básico del conocimiento Economía. Título Profesional en: Ingeniería Financiera, Ingeniería Administrativa, o Ingeniería Administrativa y De Finanzas del núcleo básico del conocimiento Ingeniería Administrativa y afines. Título Profesional en: Contaduría Pública del núcleo básico del conocimiento Contaduría Pública. Título de postgrado en áreas relacionadas con las funciones del empleo. Matrícula o tarjeta profesional en los casos reglamentados por la ley.	Veinticuatro (24) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Realizar auditorías a las diferentes a los diferentes proyectos del Plan Distrital de Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos, con el propósito de verificar y evaluar sus acciones conforme a los objetivos del proyecto 998 - Fortalecimiento de la gestión institucional, comunicaciones y servicio al ciudadano. 2. Presentar recomendaciones que permitan tomar los correctivos que sean necesarios para fortalecer los del Plan Distrital de Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos, en cumplimiento de los objetivos de fortalecimiento de la gestión institucional, comunicaciones y servicio al ciudadano. 3. Elaborar los informes a que hubiere lugar y cumplir demás actividades contempladas en el Plan Operativo Anual de Control Interno y demás normas legales vigentes sobre la materia. 4. Aplicar los mecanismos propios de verificación y evaluación necesarios para el adecuado desarrollo de los objetivos y metas en desarrollo de los proyectos de inversión establecidos en el marco del Plan de Desarrollo "Bogotá Mejor para Todos". 5. Efectuar el seguimiento a los planes, programas y proyectos de la institución, con el fin de asegurar el cumplimiento de los mismos, en desarrollo de los proyectos de inversión establecidos en el marco del Plan de Desarrollo 2016 - 2020 "Bogotá Mejor para Todos". 6. Las demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato y que correspondan a la naturaleza del empleo.

SEGUNDA CONVOCATORIA INTERNA DE PROVISIÓN DE EMPLEOS DE PLANTA TEMPORAL

No.	CARGO	PROYECTO DE INVERSIÓN	CODIGO	GRADO	No. VACANTES	REQUISITOS DE ESTUDIO	EXPERIENCIA	FUNCIONES
8	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 998-222-02-21	998 – FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL, COMUNICACIONES Y SERVICIO AL CIUDADANO	222	2	1	<p>Título Profesional en: Administración Pública, Administración De Empresas, o Administración Financiera, del núcleo básico del conocimiento Administración.</p> <p>Título Profesional en: Ingeniería Industrial, o Ingeniería de Procesos del núcleo básico del conocimiento Ingeniería Industrial y afines.</p> <p>Título Profesional en: Finanzas, o Economía del núcleo básico del conocimiento Economía.</p> <p>Título Profesional en: Ingeniería Financiera, Ingeniería Administrativa, o Ingeniería Administrativa y De Finanzas del núcleo básico del conocimiento Ingeniería Administrativa y afines.</p> <p>- Título Profesional en: Derecho, Derecho y Ciencias Políticas, Derecho y Ciencias Sociales, Derecho y Ciencias Políticas, Derecho y Ciencias Administrativas, Derecho, Ciencias Políticas y Relaciones Internacionales, Jurisprudencia, Justicia y Derecho, o Leyes y Jurisprudencia; del núcleo básico de conocimiento en Derecho y afines.</p> <p>- Título Profesional en: Contaduría Pública del núcleo básico del conocimiento Contaduría Pública.</p> <p>Título de postgrado en áreas relacionadas con las funciones del empleo.</p> <p>- Matrícula o tarjeta profesional en los casos reglamentados por la ley.</p>	Venticuatro (24) meses de experiencia profesional relacionada.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Proponer las políticas, estrategias y procedimientos que permitan la unidad de criterio para el suministro de la información y atención de los ciudadanos de los servicios que presta el IDARTES, atendiendo los objetivos de fortalecimiento de la gestión institucional, comunicaciones y servicio al ciudadano. 2. Participar en la definición de estrategias, indicadores, mecanismos de seguimiento, evaluación y control para la medición de la oportunidad, calidad y eficiencia de la prestación de los servicios y la atención a los ciudadanos en cumplimiento a las metas del fortalecimiento de la gestión institucional, comunicaciones y servicio al ciudadano. 3. Participar en la formulación e implementación en el IDARTES de la política de servicio al ciudadano y gestionar su desarrollo conforme a la normatividad vigente, el Sistema de Gestión de Calidad y las metas del proyecto de fortalecimiento de la gestión institucional, comunicaciones y servicio al ciudadano. 4. Realizar registro, control y seguimiento a las peticiones, quejas, denuncias, reclamos y consultas – PQRS - que presenten y formulen los ciudadanos al IDARTES por los diferentes canales de atención establecidos por la entidad, así como ejercer su registro y control de acuerdo al procedimiento establecido y las políticas del proyecto fortalecimiento de la gestión institucional, comunicaciones y servicio al ciudadano. 5. Liderar el mejoramiento e implementación de los puntos de atención al ciudadano del IDARTES de acuerdo con las políticas institucionales y las metas del proyecto fortalecimiento de la gestión institucional, comunicaciones y servicio al ciudadano 6. Administrar el SUIT en lo que corresponde a la entidad y realizar todos los trámites para la inclusión de nuevos trámites así como el seguimiento a los existentes conforme a los procedimientos establecidos. 7. Implementar las políticas que emita la Alcaldía Mayor en particular las de la Dirección Distrital de Servicio al Ciudadano y la Comisión Intersectorial de Servicio al Ciudadano de acuerdo los objetivos y metas del Plan de Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos. 8. Elaborar y presentar periódicamente informes estadísticos sobre el proyecto de atención al ciudadano ,especificando su naturaleza, frecuencia, oportunidad, calidad, causas probables y resultados de la trazabilidad de las mismas en los tiempos establecidos según las metas establecidas en la gestión del proyecto fortalecimiento de la gestión institucional, comunicaciones y servicio al ciudadano. 9. Las demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato y que correspondan a la naturaleza del empleo.
9	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 1017-219-01-23	1017 – ARTE PARA LA TRANSFORMACIÓN SOCIAL: PRÁCTICAS ARTÍSTICAS INCLUYENTES, DESCENTRALIZADAS Y AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD	219	1	1	<p>Título Profesional en: Arte, Artes Visuales, Artes Audiovisuales, Cine, Cine y Televisión, Cine y Audiovisuales, Producción de Cine y Televisión, Maestro en Artes Plásticas, Bellas Artes, Artes Plásticas, Artes Plásticas y Visuales, Artes Visuales, Maestro en Artes Plásticas, Maestro en Bellas Artes, Licenciatura en Educación Artes Plásticas, Licenciado o Maestro en Artes Visuales, del núcleo básico del conocimiento Artes Plásticas Visuales y afines.</p> <p>Título Profesional en: Arte Dramático, Artes Escénicas, Artes de la Escena, Danza Clásica, Arte Danzario, Licenciatura en Educación Básica con énfasis en Educación, Artística y Cultural, Licenciatura en Educación Básica en Danza, Licenciatura en Teatro, o Licenciatura en Danza Clásica, del núcleo básico del conocimiento Artes Representativas.</p> <p>Título Profesional en: Diseño Visual, Diseño Gráfico, Diseño Interior, Diseño de Espacios y Escenarios, Diseño Visual Digital, Diseño de Comunicación Visual, Diseño de Espacios, Diseño Industrial, o Diseño de Vestuario, del núcleo básico del conocimiento de Diseño.</p> <p>Título Profesional en: Dirección Musical, Música, Maestro en Música, Instrumento o Canto, Artes de la Grabación y Producción Musical, Estudios Musicales, Licenciatura en Música, Música-Canto, Música Instrumental, Música Instrumental, Maestro en Dirección de Banda, Artes Musicales, Licenciatura en Música, o Profesional en Artes de la Grabación, del núcleo básico del conocimiento de Música.</p> <p>Título Profesional en: Licenciatura en filología en idiomas, Licenciatura en Literatura, Licenciatura en Educación Artes Plásticas, Licenciado o Maestro en Artes Visuales, Licenciatura en Educación Básica en Danza, Licenciatura en Teatro, o Licenciatura en Danza Clásica, Licenciatura en Educación Básica con énfasis en Educación, Artística y Cultural, del núcleo básico del conocimiento Educación.</p> <p>Título Profesional en: Gestión Cultural del núcleo básico del conocimiento Otros Programas Asociados a Bellas Artes.</p> <p>Título Profesional en: Psicología o Psicología Con Énfasis En Psicología Social, del núcleo básico del conocimiento Psicología.</p> <p>Título Profesional en Ingeniería de Sonido, o Ingeniería Eléctrica, Del Núcleo Básico De Conocimiento Ingeniería y afines.</p> <p>Título Profesional en: Comunicación Social, Periodismo, o Comunicación Social y Periodismo, del núcleo básico del conocimiento Comunicación Social, Periodismo y afines.</p> <p>Título Profesional en: Historia del núcleo básico del conocimiento Geografía, Historia.</p> <p>Título Profesional en: Sociología, del núcleo básico del conocimiento Sociología, Trabajo Social y afines.</p> <p>Título Profesional en: Administración Pública, o Administración de Empresas, del núcleo básico del conocimiento Administración.</p> <p>Título Profesional en Antropología del núcleo básico del conocimiento Antropología y Artes Liberales.</p> <p>Título Profesional en: Derecho, Derecho y Ciencias Sociales, Derecho y Ciencias Políticas, Derecho y Ciencias Humanas, Derecho y Ciencias Administrativas, Derecho, Ciencias Políticas y Relaciones Internacionales, Jurisprudencia, Justicia y Derecho, o Leyes y Jurisprudencia; del núcleo básico de conocimiento en Derecho y afines.</p> <p>Matrícula o tarjeta profesional en los casos reglamentados por la ley.</p>	Seis (6) meses de experiencia profesional relacionada.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaborar informes de carácter técnico y estadístico relacionados con las acciones del proyecto Arte para la transformación social: Prácticas artísticas incluyentes, descentralizadas y al servicio de la comunidad de acuerdo con las solicitudes y necesidades de la Gerencia. 2. Administrar, controlar y evaluar el desarrollo de los programas, proyectos y las actividades en desarrollo del proyecto Arte para la transformación social: Prácticas artísticas incluyentes, descentralizadas y al servicio de la comunidad. 3. Desarrollar acciones para la asignación de solicitudes de Permiso Unificado para las Filmaciones Audiovisuales – PUFA que se otorgan durante el Plan Distrital de Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos de acuerdo con el procedimiento establecido y de forma rápida y oportuna. 4. Realizar seguimiento a la emisión de conceptos de las entidades distritales conforme protocolos institucionales y los objetivos del proyecto arte para la transformación social: Prácticas artísticas incluyentes, descentralizadas y al servicio de la comunidad. 5. Elaborar el recalcado de las solicitudes de Permiso Unificado para las Filmaciones Audiovisuales – PUFA e instrucciones de pago conforme a los protocolos institucionales según los protocolos institucionales y los objetivos del proyecto arte para la transformación social. 6. Elaborar documentos técnicos y ruta de monitores de Permiso Unificado para las Filmaciones Audiovisuales – PUFA conforme a los objetivos del proyecto arte para la transformación social. 7. Desarrollar acciones de seguimiento a la realización de filmaciones con y sin permiso verificando la correcta utilización del espacio público conforme al protocolo institucional. 8. Las demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato y que correspondan a la naturaleza del empleo.
10	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 1017-219-01-24	1017 – ARTE PARA LA TRANSFORMACIÓN SOCIAL: PRÁCTICAS ARTÍSTICAS INCLUYENTES, DESCENTRALIZADAS Y AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD	219	1	1	<p>Título Profesional en: Arte, Artes Visuales, Artes Audiovisuales, Cine, Cine y Televisión, Cine y Audiovisuales, Producción de Cine y Televisión, Maestro en Artes Plásticas, Bellas Artes, Artes Plásticas, Artes Plásticas y Visuales, Artes Visuales, Maestro en Artes Plásticas, Maestro en Bellas Artes, Licenciatura en Educación Artes Plásticas, Licenciado o Maestro en Artes Visuales, del núcleo básico del conocimiento Artes Plásticas Visuales y afines.</p> <p>Título Profesional en: Licenciatura en filología en idiomas, Licenciatura en Literatura, Licenciatura en Educación Artes Plásticas, Licenciado o Maestro en Artes Visuales, Licenciatura en Educación Básica en Danza, Licenciatura en Teatro, o Licenciatura en Danza Clásica, Licenciatura en Educación Básica con énfasis en Educación, Artística y Cultural, del núcleo básico del conocimiento Educación.</p> <p>Título Profesional en: Diseño Visual, Diseño Gráfico, Diseño Interior, Diseño de Espacios y Escenarios, Diseño Visual Digital, Diseño de Comunicación Visual, Diseño de Espacios, Diseño Industrial, o Diseño de Vestuario, del núcleo básico del conocimiento de Diseño.</p> <p>Título Profesional en: Estudios Literarios, Creación Literaria, Traducción Simultánea, Filología Hispánica, Lingüística y Literatura, Lenguajes y Estudios Socio Culturales, Lenguas y Cultura, Idiomas, Español y Filología Clásica, Lenguas Modernas, Lingüística, o Licenciatura en Literatura, del núcleo básico del conocimiento Lenguas Modernas, Literatura, Lingüística, y afines.</p> <p>Título Profesional en Gestión Cultural del Núcleo Básico de Conocimiento Otros Programas Asociados a Las Bellas Artes.</p> <p>Título Profesional en: Antropología, o Museología Del Núcleo Básico Antropología Artes Liberales.</p> <p>Título Profesional en: Administración Pública, o Administración de Empresas, del núcleo básico del conocimiento Administración.</p> <p>Título Profesional en: Derecho, Derecho y Ciencias Sociales, Derecho y Ciencias Políticas, Derecho y Ciencias Humanas, Derecho y Ciencias Administrativas, Derecho, Ciencias Políticas y Relaciones Internacionales, Jurisprudencia, Justicia y Derecho, o Leyes y Jurisprudencia; del núcleo básico de conocimiento en Derecho y afines.</p> <p>Matrícula o tarjeta profesional en los casos reglamentados por la ley.</p>	Seis (6) meses de experiencia profesional relacionada.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaborar la definición y gestión de agendas y acciones (programas, planes y proyectos) para el desarrollo y fortalecimiento de los procesos estratégicos en las diferentes dimensiones del campo de las artes plásticas y visuales, para el cumplimiento de las metas del proyecto arte para la transformación social. 2. Elaborar los lineamientos generales del programa de estímulos, apoyos y alianzas estratégicas implementado para el desarrollo de las artes plásticas y visuales de Bogotá conforme a los objetivos del proyecto arte para la transformación social: Prácticas artísticas incluyentes, descentralizadas y al servicio de la comunidad. 3. Administrar, controlar y evaluar el desarrollo de los programas, proyectos y las actividades del proyecto Arte para la transformación social: Prácticas artísticas incluyentes, descentralizadas y al servicio de la comunidad. 4. Efectuar el seguimiento a la ejecución presupuestal de los proyectos y actividades programadas durante la ejecución del proyecto arte para la transformación social en el campo de las artes plásticas. 5. Realizar el acompañamiento y seguimiento a las actividades en artes plásticas y visuales que se desarrollan en el marco del Plan Distrital de Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos. 6. Realizar la proyección de documentos de memoria, diagnósticos y propuestos de fortalecimiento del campo de las artes plásticas y visuales según las necesidades y lineamientos del proyecto arte para la transformación social: Prácticas artísticas incluyentes, descentralizadas y al servicio de la comunidad. 7. Generar y entregar información al área de comunicaciones del Instituto para la elaboración de piezas de divulgación de las actividades que desarrolla el proyecto Arte para la transformación social: Prácticas artísticas incluyentes, descentralizadas y al servicio de la comunidad. 8. Acompañar y hacer seguimiento a las actividades de participación relacionadas con artes plásticas durante la ejecución del proyecto arte para la transformación social: Prácticas artísticas incluyentes, descentralizadas y al servicio de la comunidad. 9. Las demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato y que correspondan a la naturaleza del empleo.

SEGUNDA CONVOCATORIA INTERNA DE PROVISIÓN DE EMPLEOS DE PLANTA TEMPORAL

No.	CARGO	PROYECTO DE INVERSIÓN	CODIGO	GRADO	No. VACANTES	REQUISITOS DE ESTUDIO	EXPERIENCIA	FUNCIONES
11	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 1017-219-01-25	1017 – ARTE PARA LA TRANSFORMACIÓN SOCIAL: PRÁCTICAS ARTÍSTICAS INCLUYENTES, DESCENTRALIZADAS Y AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD	219	1	1	Título Profesional en: arte, artes visuales, artes audiovisuales, cine, cine y televisión, cine y audiovisuales, Producción de Cine y televisión, maestro en artes plásticas, bellas artes, artes plásticas, artes plásticas y visuales, artes visuales, maestro en artes plásticas, maestro en bellas artes, maestro en artes visuales, del núcleo básico del conocimiento Artes plásticas visuales y afines. Título Profesional en: Arte dramático, artes escénicas, Artes de la escena, danza clásica, arte danzario, del núcleo básico del conocimiento Artes representativas. Título Profesional en: dirección musical, música, maestro en música, instrumento o canto, Artes de la grabación y producción musical, estudios musicales, música-canto, música instrumento, música instrumental, maestro en Dirección de Banda, artes musicales, Profesional en Artes de la grabación, del núcleo básico del conocimiento de Música. Título Profesional en: Licenciatura en educación artes plásticas, Licenciatura en bellas artes, Licenciado o Maestro en artes visuales, Licenciatura en literatura, Licenciatura en educación Básica en danza, Licenciatura en teatro, Licenciatura en danza clásica, Licenciatura en educación Básica con énfasis en Educación, artística y cultural, Licenciatura en música, del núcleo básico del conocimiento Educación. Título Profesional en: gestión cultural del núcleo básico del conocimiento otros programas Asociados a Bellas artes. Título Profesional en: Ingeniería de sonido, ingeniero eléctrico, del núcleo básico del conocimiento ingeniería eléctrica y afines. Título Profesional en: Ingeniería Civil del núcleo básico del conocimiento Ingeniería Civil y afines. Título Profesional en: Ingeniería mecánica, del núcleo básico del conocimiento Ingeniería Mecánica y afines. Título Profesional en: Ingeniería Industrial, Ingeniería de Procesos o Ingeniería Logística, del núcleo básico del conocimiento Ingeniería Industrial y afines. Título Profesional en: Administración Pública, Administración de Empresas, del núcleo básico del conocimiento Administración. Título Profesional en: Economía del núcleo básico del conocimiento economía. Título Profesional en: Contaduría Pública, del núcleo básico del conocimiento Contaduría Pública. Título Profesional en: Ingeniería Administrativa, Ingeniería Financiera, del núcleo básico del conocimiento Ingeniería Industrial y afines. Título Profesional en: Derecho, Derecho y Ciencias Sociales, Derecho y Ciencias Políticas, Derecho y Ciencias Humanas, Derecho y Ciencias Administrativas, Derecho, Ciencias Políticas y Relaciones Internacionales, Jurisprudencia, Justicia y Derecho, o Leyes y Jurisprudencia; del núcleo básico de conocimiento en Derecho y afines. Matrícula o Tarjeta profesional en los casos reglamentados por la Ley.	Seis (6) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Desarrollar acciones de ejecución y control del proceso precontractual requerido para adelantar la preproducción, producción y postproducción de eventos y festivales que desarrolle el Instituto durante la ejecución del Plan de Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos conforme al manual de contratación de la entidad y los objetivos y metas. 2. Ejecutar actividades administrativas y financiera para la gestión de producción de eventos conforme a las metas del proyecto Arte para la transformación social: Prácticas artísticas incluyentes, descentralizadas y al servicio de la comunidad. 3. Organizar, participar y controlar la gestión necesaria para la preproducción, producción y postproducción de los eventos que se realicen durante la ejecución del Plan de Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos conforme a los protocolos y procedimientos. 4. Participar en la definición de las necesidades de carácter técnico y logístico y las acciones de campo que se requieran para el desarrollo de la preproducción, producción y postproducción de los eventos que se realicen el proyecto Arte para la transformación social. 5. Proponer y realizar seguimiento, indicadores y metas relacionadas con las preproducción, producción y postproducción de eventos y festivales de acuerdo con los objetivos y metas Plan de Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos. 6. Participar y controlar el desarrollo a la planeación referentes a las producciones técnicas y logísticas necesarias en el marco del Plan de Acción del proyecto arte para la transformación social y el Plan de Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos. 7. Organizar y verificar que la adquisición o alquiler de elementos físicos necesarios para la producción de eventos se ajusten a las necesidades del proyecto Arte para la transformación social: Prácticas artísticas incluyentes, descentralizadas y al servicio de la comunidad. 8. Verificar el cumplimiento de las normas y/o protocolos de seguridad, emergencias y contingencias en los eventos y festivales que desarrolle la entidad según los protocolos y normativa vigente. 9. Las demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato y que correspondan a la naturaleza del empleo.
12	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 1010-219-01-27	1010 – CONSTRUCCIÓN Y SOSTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA LAS ARTES	219	1	1	Título Profesional en: Arquitectura del núcleo básico del conocimiento Arquitectura y afines. Título Profesional en: Ingeniería Civil del núcleo básico del conocimiento Ingeniería Civil y afines. Título Profesional en: Ingeniería Mecánica del núcleo básico del conocimiento ingeniería mecánica y afines. Matrícula o tarjeta profesional en los casos reglamentados por la ley.	Seis (6) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Liderar y evaluar las actividades ejecutadas de mantenimiento, de acuerdo a las normas y especificaciones técnicas y seguridad y las metas del proyecto construcción y sostenimiento de la infraestructura para las Artes. 2. Realizar seguimiento y control de las programaciones establecidas para el mantenimiento locativo de acuerdo con las necesidades de ejecución del Plan de Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos. 3. Inspeccionar la ejecución de las obras de mejora y mantenimiento de la infraestructura física de la sedes y los escenarios según las acciones establecidas en el proyecto Construcción y sostenimiento de la infraestructura para las Artes. 4. Organizar la instalación y mantenimiento de las redes de cableado estructurado para voz y datos, circuitos cerrados de TV, equipos biométricos, instalaciones de UPS y parciales eléctricas y sistemas de acceso de las diferentes sedes y escenarios donde se implementa el Plan de Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos, a fin de garantizar la funcionalidad de las sedes y escenarios. 5. Administrar, controlar y evaluar el desarrollo de los programas, relacionados con la infraestructura física para las artes según los objetivos del proyecto construcción y sostenimiento de la infraestructura para las Artes. 6. Preparar y presentar los informes sobre las actividades desarrolladas en el proyecto 1010 - Construcción y sostenimiento de la infraestructura para las Artes siguiendo los procedimientos y tiempos establecidos. 7. Las demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato y que correspondan a la naturaleza del empleo.
13	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 982-219-01-28	982 – FORMACIÓN ARTÍSTICA EN LA ESCUELA Y LA CIUDAD	219	1	1	Título Profesional en: Administración Pública, Administración De Empresas, o Administración Financiera, del núcleo básico del conocimiento Administración. Título Profesional en: Ingeniería Industrial, o Ingeniería de Procesos del núcleo básico del conocimiento Ingeniería Industrial y afines. Título Profesional en: Finanzas, o Economía del núcleo básico del conocimiento Economía. Título Profesional en: Ingeniería Financiera, Ingeniería Administrativa, o Ingeniería Administrativa y de Finanzas del núcleo básico del conocimiento Ingeniería Administrativa y afines. Título Profesional en: Derecho del núcleo básico del conocimiento Derecho y afines. Título Profesional en: Contaduría Pública del núcleo básico del conocimiento Contaduría Pública. Matrícula o tarjeta profesional en los casos reglamentados por la ley.	Seis (6) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Implementar y desarrollar los lineamientos pedagógicos para el seguimiento del proyecto formación artística en la escuela y la ciudad, que permita promover las prácticas artísticas en los niños, niñas y jóvenes matriculados en las Instituciones Educativas públicas del Distrito. 2. Articular con los docentes enlace y las organizaciones artísticas el buen desarrollo pedagógico y artístico de las atenciones a niños, niñas y jóvenes conforme a las metas del proyecto formación artística en la escuela y la ciudad. 3. Participar en los procesos de planeación, ejecución y seguimiento a las actividades del proyecto formación artística en la escuela y la ciudad en condiciones de calidad y oportunidad. 4. Desarrollar y dar cumplimiento a los acuerdos, convenios, estrategias y alianzas con entidades públicas y privadas, que contribuyan con el fortalecimiento y promoción del programa de Jornada Única en condiciones de calidad y oportunidad. 5. Apoyar y revisar los documentos soportes de los procesos pre-contractuales y post contractuales que requiera el programa la ejecución del Proyecto formación artística en la escuela y la ciudad. 6. Apoyar la ejecución de los planes, programas y proyectos que incentiven la creación, investigación y apropiación de las artes en la ciudad conforme las necesidades y objetivos del proyecto formación artística en la escuela y la ciudad. 7. Elaborar y consolidar los documentos e informes que se desarrollen durante la ejecución del proyecto formación artística en la escuela y la ciudad en los tiempos y marcos técnicos establecidos. 8. Elaborar respuesta a las solicitudes y requerimientos que haya lugar derivados de la ejecución del proyecto formación artística en la escuela y la ciudad en condiciones de calidad y oportunidad. 9. Las demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato y que correspondan a la naturaleza del empleo.

SEGUNDA CONVOCATORIA INTERNA DE PROVISIÓN DE EMPLEOS DE PLANTA TEMPORAL

No.	CARGO	PROYECTO DE INVERSIÓN	CODIGO	GRADO	No. VACANTES	REQUISITOS DE ESTUDIO	EXPERIENCIA	FUNCIONES
14	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 982-219-01-29	982 – FORMACIÓN ARTÍSTICA EN LA ESCUELA Y LA CIUDAD	219	1	1	<p>Título Profesional en: Estudios Literarios, Creación Literaria, Traducción Simultánea, Filología Hispanista, Lingüística y Literatura, Lenguajes y Estudios Socio Culturales, Lenguas y Cultura, Idiomas, Español y Filología Clásica, Lenguas Modernas, Lingüística, o Licenciatura en Literatura, del núcleo básico del conocimiento Lenguas Modernas, Literatura, Lingüística, y afines.</p> <p>Título Profesional en: Arte, Artes Visuales, Artes Audiovisuales, Cine, Cine y Televisión, Cine y Audiovisuales, Producción de Cine y Televisión, Maestro en Artes Plásticas, Bellas Artes, Artes Plásticas, Artes Plásticas y Visuales, Artes Visuales, Maestro en Artes Plásticas, Maestro en Bellas Artes, Licenciatura en Educación Artes Plásticas, Licenciado o Maestro en Artes Visuales, del núcleo básico del conocimiento Artes Plásticas Visuales y afines.</p> <p>Título Profesional en: Arte Dramático, Artes Escénicas, Artes de la Escena, Danza Clásica, Arte Danzario, Licenciatura en Educación Básica con énfasis en Educación, Artística y Cultural, Licenciatura en Educación Básica en Danza, Licenciatura en Educación Básica en Danza Clásica, del núcleo básico del conocimiento Artes Representativas.</p> <p>Título Profesional en: Licenciatura en filología en idiomas, Licenciatura en Literatura, Licenciatura en Educación Artes Plásticas, Licenciado o Maestro en Artes Visuales, Licenciatura en Educación Básica en Danza, Licenciatura en Teatro, o Licenciatura en Danza Clásica, Licenciatura en Educación Básica con énfasis en Educación, Artística y Cultural, del núcleo básico del conocimiento Educación.</p> <p>Título Profesional en: Diseño Visual, Diseño Gráfico, Diseño Interior, Diseño de Espacios y Escenarios, Diseño Visual Digital, Diseño de Comunicación Visual, Diseño de Espacios, Diseño Industrial, o Diseño de Vestuario, del núcleo básico del conocimiento de Diseño.</p> <p>Título Profesional en: Dirección Musical, Música, Maestro en Música, Instrumento o Canto, Artes de la Grabación y Producción Musical, Estudios Musicales, Licenciatura en Música, Música-Canto, Música Instrumental, Maestro en Dirección de Banda, Artes Musicales, Licenciatura en Música, o Profesional en Artes de la Grabación, del núcleo básico del conocimiento de Música.</p> <p>Título Profesional en: Gestión Cultural del núcleo básico del conocimiento Otros Programas Asociados a Bellas Artes.</p> <p>Título Profesional en: Antropología, Estudios Generales En Artes y Humanidades o Museología Del Núcleo Básico Antropología Artes Liberales.</p> <p>Título Profesional en: Ciencias Políticas y Relaciones Internacionales, o Ciencia Política, Gobierno y Relaciones Internacionales del núcleo básico del conocimiento Ciencia Política, Relaciones Internacionales.</p> <p>Título Profesional en: Administración Pública, o Administración De Empresas, del núcleo básico del conocimiento Administración.</p> <p>Título Profesional en: Derecho, Derecho y Ciencias Sociales, Derecho y Ciencias Políticas, Derecho y Ciencias Humanas, Derecho y Ciencias Administrativas, Derecho, Ciencias Políticas y Relaciones Internacionales, Jurisprudencia, Justicia y Derecho, o Leyes y Jurisprudencia; del núcleo básico de conocimiento en Derecho y afines.</p> <p>Título Profesional en: Comunicación Social, Periodismo o Comunicación Social y Periodismo, del núcleo básico del conocimiento Comunicación Social, Periodismo y afines.</p> <p>Matrícula o tarjeta profesional en los casos reglamentados por la ley.</p>	Seis (6) meses de experiencia profesional relacionada.	<ol style="list-style-type: none"> Ejecutar las estrategias de acción e intervención en el seguimiento de las actividades propias del programa de Jornada Única, para dar cumplimiento a las metas del proyecto formación artística en la escuela y la ciudad. Desarrollar las acciones de administración de recursos humanos, financieros y físicos que se requiere para la ejecución actividades y eventos de formación en el campo de las artes de acuerdo con los lineamientos del proyecto formación artística en la escuela y la ciudad. Elaborar la presentación los informes de ejecución que requiera el proyecto formación artística en la escuela y la ciudad según los procedimientos y tiempos establecidos. Gestionar alianzas, convenios, estudios y prácticas investigación que fortalezcan la misionalidad del Programa de Jornada Única, en cumplimiento de las metas del proyecto de formación artística en la escuela y la ciudad. Proponer e implantar procesos, procedimientos, métodos e instrumentos requeridos para mejorar la prestación de los servicios del programa Jornada Única conforme a las metas del proyecto formación artística en la escuela y la ciudad. Realizar las visitas técnicas que permita identificar los requerimientos logísticos y de producción necesaria en el marco del proyecto formación artística en la escuela y la ciudad. Proyectar las respuestas a las diferentes solicitudes que reciba la entidad en ejercicio del derecho fundamental de petición relacionadas con la gestión del proyecto formación artística en la escuela y la ciudad, dentro de los términos legales. Las demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato y que correspondan a la naturaleza del empleo.
15	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 993-219-01-31	993 – EXPERIENCIAS ARTÍSTICAS PARA LA PRIMERA INFANCIA	219	1	1	<p>Título Profesional en: Administración Pública, Administración de Empresas, o Administración Financiera, del núcleo básico del conocimiento Administración.</p> <p>Título Profesional en: Ingeniería Industrial, o Ingeniería de Procesos del núcleo básico del conocimiento Ingeniería Industrial y afines.</p> <p>Título Profesional en: Finanzas, o Economía del núcleo básico del conocimiento Economía.</p> <p>Título Profesional en: Ingeniería Financiera, Ingeniería Administrativa, o Ingeniería Administrativa y De Finanzas del núcleo básico del conocimiento Ingeniería Administrativa y afines.</p> <p>Título Profesional en: Derecho, Derecho y Ciencias Sociales, Derecho y Ciencias Políticas, Derecho y Ciencias Humanas, Derecho y Ciencias Administrativas, Derecho, Ciencias Políticas y Relaciones Internacionales, Jurisprudencia, Justicia y Derecho, o Leyes y Jurisprudencia; del núcleo básico de conocimiento en Derecho y afines.</p> <p>Título Profesional en: Contaduría Pública del núcleo básico del conocimiento Contaduría Pública.</p> <p>Matrícula o tarjeta profesional en los casos reglamentados por la ley.</p>	Seis (6) meses de experiencia profesional relacionada.	<ol style="list-style-type: none"> Participar en la formulación, diseño, organización, ejecución y control del Proyecto Experiencias artísticas para la primera infancia conforme a los objetivos y metas del proyecto. Intervenir en la ejecución de acuerdos, convenios, estrategias y alianzas con entidades públicas y privadas, que contribuyan con el fortalecimiento y promoción del Proyecto Experiencias artísticas para la primera infancia. Apoyar en la verificación de los soportes de los procesos pre-contractuales y post contractuales que requiera la ejecución del proyecto Experiencias artísticas para la primera infancia. Elaborar informes y documentos que requiera Proyecto Experiencias artísticas para la primera infancia, para el cumplimiento y seguimiento de las actividades. Estudiar, evaluar y conceptuar sobre las materias del Proyecto Experiencias artísticas, y absolver consultas de acuerdo con las políticas institucionales y los lineamientos del proyecto. Administrar, controlar y evaluar el desarrollo de los programas, proyectos y las actividades propias del proyecto experiencias artísticas para la primera infancia Elaborar y realizar seguimiento a cronogramas de actividades para la ejecución proyecto experiencias artísticas para la primera infancia, siguiendo los procedimientos establecidos. Las demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato y que correspondan a la naturaleza del empleo.
16	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 999-219-01-32	999 – GESTIÓN, APROVECHAMIENTO ECONÓMICO, SOSTENIBILIDAD Y MEJORAMIENTO DE EQUIPAMIENTOS CULTURALES	219	1	1	<p>Título Profesional en disciplina académica (profesión) del núcleo básico del conocimiento en: Artes Plásticas Visuales y afines. - Artes Representativas – Diseño – Música - Otros Programas Asociados a Bellas Artes – Educación - Ingeniería Eléctrica y afines. - Arquitectura y afines. - Administración – Ingeniería Administrativa - Derecho y afines.</p> <p>Título Profesional en: Arte, Artes Visuales, Artes Audiovisuales, Cine, Cine y Televisión, Cine y Audiovisuales, Producción de Cine y Televisión, Maestro en Artes Plásticas, Bellas Artes, Artes Plásticas, Artes Plásticas y Visuales, Artes Visuales, Maestro en Artes Plásticas, Maestro en Bellas Artes, Licenciatura en Educación Artes Plásticas, Licenciado o Maestro en Artes Visuales, del núcleo básico del conocimiento Artes Plásticas Visuales y afines.</p> <p>Título Profesional en: Arte Dramático, Artes Escénicas, Artes de la Escena, Danza Clásica, Arte Danzario, Licenciatura en Educación Básica con énfasis en Educación, Artística y Cultural, Licenciatura en Educación Básica en Danza, Licenciatura en Teatro, o Licenciatura en Danza Clásica, del núcleo básico del conocimiento Artes Representativas.</p> <p>Título Profesional en: Diseño Visual, Diseño Gráfico, Diseño Interior, Diseño de Espacios y Escenarios, Diseño Visual Digital, Diseño de Comunicación Visual, Diseño de Espacios, Diseño Industrial, o Diseño de Vestuario, del núcleo básico del conocimiento de Diseño.</p> <p>Título Profesional en: Dirección Musical, Música, Maestro en Música, Instrumento O Canto, Artes de la Grabación y Producción Musical, Estudios Musicales, Licenciatura en Música, Música-Canto, Música Instrumental, Maestro en Dirección de Banda, Artes Musicales, Licenciatura en Música, o Profesional en Artes de la Grabación, del núcleo básico del conocimiento de Música.</p> <p>Título Profesional en: Gestión Cultural del núcleo básico del conocimiento Otros Programas Asociados a Bellas Artes.</p> <p>Título Profesional en: Licenciatura en Artes, Licenciatura en Artes Plásticas y Visuales, Educación Artística, o Gestión Cultural del núcleo básico del conocimiento en Educación.</p> <p>Título Profesional en: Ingeniería de Sonido, o Ingeniero Eléctrico, del núcleo básico del conocimiento Ingeniería Eléctrica y afines.</p> <p>Título Profesional en: Arquitectura del núcleo básico del conocimiento Arquitectura y afines.</p> <p>Título Profesional en: Administración Pública, o Administración De Empresas, del núcleo básico del conocimiento Administración.</p> <p>Título Profesional en: Ingeniería Industrial, o Ingeniería de Procesos del núcleo básico del conocimiento Ingeniería Industrial y afines.</p>	Seis (6) meses de experiencia profesional relacionada.	<ol style="list-style-type: none"> Consolidar y actualizar el reporte detallado del histórico de la programación artística y cultural de los escenarios culturales conforme a las metas del proyecto gestión, aprovechamiento económico, sostenibilidad y mejoramiento de equipamientos culturales. Proyectar informes periódicos de medición y evaluación de oferta artística y cultural de los escenarios culturales durante la ejecución del Plan De Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos. Asesorar la formulación, implementación y seguimiento de las estrategias de circulación artística en los escenarios culturales conforme a los objetivos del Proyecto Experiencias artísticas para la primera infancia. Desarrollar herramientas de perfilación de públicos que asistan a los escenarios culturales a cargo de acuerdo con las estrategias del Plan De Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos. Proyectar informes periódicos de medición y evaluación de consumo cultural de los escenarios culturales a de acuerdo con los resultados de gestión del Plan De Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos. Asesorar el desarrollo y apoyar el seguimiento a las estrategias de formación a públicos en los escenarios culturales a cargo de la Subdirección, de acuerdo con las estrategias del proyecto gestión, aprovechamiento económico, sostenibilidad y mejoramiento de equipamientos culturales. Consolidar y actualizar la base de datos y banco de ofertas de artistas y agrupaciones locales, nacionales e internacionales que postulan a la programación artística y cultural según las metas del proyecto gestión, aprovechamiento económico, sostenibilidad y mejoramiento de equipamientos culturales. Desarrollar actividades tendientes a la generación de circuitos de circulación cultural y estrategias de apropiación de patrimonio cultural referidas a escenarios culturales de acuerdo con las metas del proyecto gestión, aprovechamiento económico, sostenibilidad y mejoramiento de equipamientos culturales. Desarrollar actividades para el fortalecimiento del modelo de gestión en red de los escenarios culturales, así como consolidar y actualizar indicadores de gestión relacionados con el desarrollo del proyecto Gestión, aprovechamiento económico, sostenibilidad y mejoramiento de equipamientos culturales. Programar, ejecutar y soportar los planes y procesos de compra, según las necesidades de implementación del proyecto Gestión, aprovechamiento económico, sostenibilidad y mejoramiento de equipamientos culturales. Las demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato y que correspondan a la naturaleza del empleo.

SEGUNDA CONVOCATORIA INTERNA DE PROVISIÓN DE EMPLEOS DE PLANTA TEMPORAL

No.	CARGO	PROYECTO DE INVERSIÓN	CODIGO	GRADO	No. VACANTES	REQUISITOS DE ESTUDIO	EXPERIENCIA	FUNCIONES
17	PROFESIONAL UNIVERSIDAD 999-219-01-33	999 –GESTIÓN, APROVECHAMIENTO ECONÓMICO, SOSTENIBILIDAD Y MEJORAMIENTO DE EQUIPAMIENTOS CULTURALES	219	1	1	Título Profesional en: Arte, Artes Visuales, Artes Audiovisuales, Cine, Cine y Televisión, Cine y Audiovisuales, Producción de Cine y Televisión, Maestro en Artes Plásticas, Bellas Artes, Artes Plásticas, Artes Plásticas y Visuales, Artes Visuales, Maestro en Artes Plásticas, Maestro en Bellas Artes, Licenciatura en Educación Artes Plásticas, Licenciado o Maestro en Artes Visuales, del núcleo básico del conocimiento Artes Plásticas Visuales y afines. Título Profesional en: Arte Dramático, Artes Escénicas, Artes de la Escena, Danza Clásica, Arte Danzario, Licenciatura en Educación Básica con énfasis en Educación, Artística y Cultural, Licenciatura en Educación Básica en Danza, Licenciatura en Teatro, o Licenciatura en Danza Clásica, del núcleo básico del conocimiento Artes Representativas. Título Profesional en: Licenciatura en filología en idiomas, Licenciatura en Literatura, Licenciatura en Educación Artes Plásticas, Licenciado o Maestro en Artes Visuales, Licenciatura en Educación Básica en Danza, Licenciatura en Teatro, o Licenciatura en Danza Clásica, Licenciatura en Educación Básica con énfasis en Educación, Artística y Cultural, del núcleo básico del conocimiento Educación. Título Profesional en: Diseño Visual, Diseño Gráfico, Diseño Interior, Diseño de Espacios y Escenarios, Diseño Visual Digital, Diseño de Comunicación Visual, Diseño de Espacios, Diseño Industrial, o Diseño de Vestuario, del núcleo básico del conocimiento de Diseño. Título Profesional en: Dirección Musical, Música, Maestro en Música, Instrumento O Canto, Artes de la Grabación y Producción Musical, Estudios Musicales, Licenciatura en Música, Música-Canto, Música Instrumento, Música Instrumental, Maestro en Dirección de Banda, Artes Musicales, Licenciatura en Música, o Profesional en Artes de la Grabación, del núcleo básico del conocimiento de Música. Título Profesional en: Gestión Cultural del núcleo básico del conocimiento Otros Programas Asociados a Bellas Artes. Título Profesional en: Licenciatura en Artes, Licenciatura en Artes Plásticas y Visuales, Educación Artística, o Gestión Cultural del núcleo básico del conocimiento en Educación. Título Profesional en: Ingeniería de Sonido, o Ingeniero Eléctrico, del núcleo básico del conocimiento Ingeniería Eléctrica y afines. Título Profesional en: Arquitectura del núcleo básico del conocimiento Arquitectura y afines. Título Profesional en: Administración Pública, o Administración de Empresas, del núcleo básico del conocimiento Administración. Título Profesional en: Ingeniería Industrial, o Ingeniería de Procesos del núcleo básico del conocimiento Ingeniería Industrial y afines. Título Profesional en: Derecho, Derecho y Ciencias Sociales, Derecho y Ciencias Políticas, Derecho y Ciencias Humanas, Derecho y Ciencias Administrativas, Derecho, Ciencias Políticas y Relaciones Internacionales, Jurisprudencia, Justicia y Derecho, o Leyes y Jurisprudencia; del núcleo básico de conocimiento en Derecho y afines. Matrícula o tarjeta profesional en los casos reglamentados por la ley.	Seis (6) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Liderar las actividades de preproducción, producción y postproducción de eventos artísticos y/o culturales, conforme a los procedimientos y metas del proyecto Gestión, aprovechamiento económico, sostenibilidad y mejoramiento de equipamientos culturales. 2. Generar reporte mensual de ingresos y recaudos generados por los escenarios de acuerdo con las acciones ejecutadas en el proyecto gestión, aprovechamiento económico, sostenibilidad y mejoramiento de equipamientos culturales. 3. Gestionar alianzas estratégicas, público-privadas o de responsabilidad social empresarial, convenios interadministrativos para canalización de recursos para los escenarios conforme a la norma y los objetivos del Plan de Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos. 4. Brindar soporte técnico y realizar seguimiento a los proyectos de sostenibilidad tecnológica y procesos contractuales referidos a planes generales de intervención de escenarios, adquisición y/o mantenimiento de sus dotaciones especializadas, de acuerdo con las metas del proyecto Gestión, aprovechamiento económico, sostenibilidad y mejoramiento de equipamientos culturales. 5. Desarrollar e implementar herramientas de control de los inventarios de escenarios, y brindar soporte a planes de mantenimiento correctivo y preventivo de las dotaciones especializadas del escenario siguiendo las metas del proyecto gestión, aprovechamiento económico, sostenibilidad y mejoramiento de equipamientos culturales. 6. Organizar al equipo de producción técnica de los eventos artísticos y/o culturales desarrollados por el escenario móvil de acuerdo con las necesidades del servicio derivadas de la ejecución del Plan de Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos. 7. Desarrollar y ejecutar estrategias de descentralización de oferta artística en las localidades del Distrito Capital, conforme a los objetivos y metas del proyecto gestión, aprovechamiento económico, sostenibilidad y mejoramiento de equipamientos culturales. 8. Proyectar informes periódicos de medición y evaluación de oferta artística y cultural de los escenarios, de acuerdo con los resultados de gestión del Plan de Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos. 9. Revisar la formulación, implementación y seguimiento de las estrategias de circulación artística y de perfilar de públicos en los escenarios, siguiendo las estrategias del proyecto gestión, aprovechamiento económico, sostenibilidad y mejoramiento de equipamientos culturales. 10. Las demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato y que correspondan a la naturaleza del empleo.
18	PROFESIONAL UNIVERSIDAD 998-219-01-34	998 – FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL, COMUNICACIONES Y SERVICIO AL CIUDADANO	219	1	1	Título Profesional en : Comunicación Social, Periodismo, Comunicación Social Institucional, Comunicación Social y Periodismo, Comunicación y Relaciones Corporativas, Productor de Medios de Comunicación, Comunicación En Radio y Televisión, Comunicación Audiovisual, Comunicación Social - Periodismo, Medios Audiovisuales, Relaciones Publicas E Institucionales o Comunicación Social y Organizacional del núcleo básico del conocimiento Comunicación Social, Periodismo y afines. Título Profesional en: Publicidad o Publicidad y Mercado del núcleo básico del conocimiento Publicidad y afines. Matrícula o tarjeta profesional en los casos reglamentados por la ley.	Seis (6) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Participar en el proceso de planeación de los planes y/o programas que se realicen para la gestión de divulgación, difusión y comunicación en el Instituto, en cumplimiento de las metas del proyecto de fortalecimiento de la gestión institucional, comunicaciones y servicio al ciudadano. 2. Intervenir en el diseño y ejecución de herramientas de comunicación efectiva frente a la ciudadanía conforme al Manual de Imagen Corporativa y Visual de la Administración Distrital y los objetivos del de fortalecimiento de la gestión institucional, comunicaciones y servicio al ciudadano. 3. Orientar a los diferentes proyectos en la identificación de productos comunicativos que visibilicen los logros y resultados de gestión conforme a los objetivos del Plan de Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos. 4. Desarrollar actividades del proceso pre-contractual el proyecto fortalecimiento de la gestión institucional, comunicaciones y servicio al ciudadano de acuerdo con el manual de contratación. 5. Proyectar las respuestas a las comunicaciones, actuaciones administrativas e informes, de acuerdo con los procesos y procedimientos establecidos por la entidad. 6. Presentar los informes de seguimiento y ejecución del proyecto de fortalecimiento institucional, comunicaciones y servicio ciudadano siguiendo los procedimientos y tiempos establecidos. 7. Las demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato y que correspondan a la naturaleza del empleo.
19	PROFESIONAL UNIVERSIDAD 998-219-01-35	998 – FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL, COMUNICACIONES Y SERVICIO AL CIUDADANO	219	1	1	Título Profesional en: Contaduría pública del núcleo básico del conocimiento en Contaduría Pública. Matrícula o tarjeta profesional en los casos reglamentados por la ley.	Seis (6) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Llevar registros financieros de la administración de recursos derivados de los proyectos de inversión del Plan Distrital de Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos siguiendo las metas de fortalecimiento de la gestión institucional, comunicaciones y servicio al ciudadano. 2. Participar en los procesos de ajuste del aplicativos de apoyo a la gestión institucional y las modificaciones y ajustes necesarios para la implementación de la normatividad vigente (NISCP, entre otras) en concordancia con las metas del proyecto fortalecimiento de la gestión institucional, comunicaciones y servicio al ciudadano. 3. Realizar los análisis financieros que sean necesarios en el desarrollo de proyecto de fortalecimiento de la gestión institucional, comunicaciones y servicio al ciudadano y la ejecución de recursos del Plan Distrital de Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos. 4. Formular en el marco del proyecto de fortalecimiento de la gestión institucional, comunicaciones y servicio al ciudadano las recomendaciones necesarias para el mejoramiento y actualización del sistema y procedimiento contable y financiero del instituto. 5. Preparar y presentar informes sobre las actividades financiera desarrolladas para la ejecución del Plan Distrital de Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos y sus proyectos de inversión. 6. Administrar, controlar y evaluar el desarrollo de los programas, proyectos y las actividades propias de la contabilidad conforme a las metas de fortalecimiento de la gestión institucional, comunicaciones y servicio al ciudadano. 7. Las demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato y que correspondan a la naturaleza del empleo.
20	TÉCNICO ADMINISTRATIVO 1017-367-01-39	1017 – ARTE PARA LA TRANSFORMACIÓN SOCIAL: PRÁCTICAS ARTÍSTICAS INCLUYENTES, DESCENTRALIZADAS Y AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD	367	1	1	Diploma de Bachiller de cualquier modalidad	Dos (2) años de experiencia relacionada.	1. Brindar asistencia técnica, administrativa u operativa en el campo de la danza de acuerdo con instrucciones recibidas, y las acciones del Proyecto Arte para la transformación social: Prácticas artísticas incluyentes, descentralizadas y al servicio de la comunidad. 2. Orientar a los ciudadanos y suministrar la información relacionada con el campo de la danza, de conformidad con los objetivos y metas del Proyecto Arte para la transformación social: Prácticas artísticas incluyentes, descentralizadas y al servicio de la comunidad. 3. Hacer seguimiento a las respuestas de solicitudes, requerimientos, quejas, reclamos u otros relacionados con el campo de la danza durante la ejecución proyecto Arte para la transformación social: Prácticas artísticas incluyentes, descentralizadas y al servicio de la comunidad. 4. Organizar, programar las reuniones y logística para la ejecución del Plan de Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos en asuntos relacionados con el campo de la Danza siguiendo los procedimientos de la entidad. 5. Apoyar el proceso de actualización del banco de jurados del Programa Distrital de Estimulos en el campo de la danza conforme a las metas del Proyecto Arte para la transformación social: Prácticas artísticas incluyentes, descentralizadas y al servicio de la comunidad. 6. Organizar la documentación requerida para la gestión de los archivos misionales y de memoria de la entidad, así como también las bases de datos resultantes de la ejecución de los proyectos de inversión del Plan de Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos. 7. Las demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato y que correspondan a la naturaleza del empleo.
21	TÉCNICO ADMINISTRATIVO 1017-367-01-40	1017 – ARTE PARA LA TRANSFORMACIÓN SOCIAL: PRÁCTICAS ARTÍSTICAS INCLUYENTES, DESCENTRALIZADAS Y AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD	367	1	1	Diploma de Bachiller de cualquier modalidad	Dos (2) años de experiencia relacionada.	1. Brindar soporte técnico para la elaboración, ejecución, control y seguimiento del plan operativo y de acción Arte para la transformación social: Prácticas artísticas incluyentes, descentralizadas y al servicio de la comunidad. 2. Brindar soporte técnico para la definición de parámetros y requerimientos para la puesta en marcha de las actividades en artes plásticas y visuales para la ejecución del proyecto de inversión 1017 - Arte para la transformación social: Prácticas artísticas incluyentes, descentralizadas y al servicio de la comunidad. 3. Desempeñar funciones de asistencia administrativa encaminadas a facilitar el desarrollo y ejecución de las actividades del proyecto Arte para la transformación social: Prácticas artísticas incluyentes, descentralizadas y al servicio de la comunidad en el campo de las artes plásticas y visuales. 4. Gestionar y operar los sistemas de información, aplicativos y demás herramientas tecnológicas que apoyan la ejecución del proyecto arte para la transformación social: Prácticas artísticas incluyentes, descentralizadas y al servicio de la comunidad. 5. Brindar orientación y diseñar los planes de producción artística y técnica de las actividades en el campo de las Artes Plásticas y visuales en espacios propios y los gestionados con otras entidades y organizaciones. 6. Registrar, actualizar y mantener disponible la información del proyecto Arte para la transformación social: Prácticas artísticas incluyentes, descentralizadas y al servicio de la comunidad, de acuerdo con las necesidades del servicio y los procedimientos establecidos. 7. Atender las peticiones y consultas relacionadas con la ejecución del proyecto Arte para la transformación social: Prácticas artísticas incluyentes, descentralizadas y al servicio de la comunidad en Artes Plásticas de manera eficiente y oportuna. 8. Orientar a los usuarios y suministrar la información acerca de la gestión del Plan de Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos, de conformidad con los procedimientos establecidos. 9. Las demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato y que correspondan a la naturaleza del empleo.

SEGUNDA CONVOCATORIA INTERNA DE PROVISIÓN DE EMPLEOS DE PLANTA TEMPORAL

No.	CARGO	PROYECTO DE INVERSIÓN	CODIGO	GRADO	No. VACANTES	REQUISITOS DE ESTUDIO	EXPERIENCIA	FUNCIONES
22	TÉCNICO ADMINISTRATIVO 1017-367-01-42	1010 – CONSTRUCCIÓN Y SOSTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA LAS ARTES	367	1	1	Diploma de Bachiller de cualquier modalidad	Dos (2) años de experiencia relacionada.	<ol style="list-style-type: none"> Llevar y mantener actualizados los registros de carácter técnico, administrativo y financiero necesarios para la ejecución del proyecto 1010 - Construcción y sostenimiento de la infraestructura para las Artes Apoyar la realización de actividades y eventos para la ejecución del proyecto 1010 - Construcción y sostenimiento de la infraestructura para las Artes de acuerdo con los protocolos de la entidad. Adelantar estudios y presentar informes de carácter técnico y estadístico relacionados con la gestión de del proyecto 1010 - Construcción y sostenimiento de la infraestructura para las Artes. Realizar el seguimiento a la facturación de los servicios públicos de las sedes que implementan el Plan de Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos, así como autorizar y monitorear comportamiento de los mismos de acuerdo con los objetivos del proyecto construcción y sostenimiento de la infraestructura para las Artes. Realizar visitas técnicas para la implementación del proyecto del proyecto 1010 - Construcción y sostenimiento de la infraestructura para las Artes. Las demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato y que correspondan a la naturaleza del empleo.
23	TÉCNICO ADMINISTRATIVO 998-367-01-47	998 – FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL, COMUNICACIONES Y SERVICIO AL CIUDADANO	367	1	1	Diploma de Bachiller de cualquier modalidad	Dos (2) años de experiencia relacionada.	<ol style="list-style-type: none"> Apoyar los planes y/o programas necesarios para la gestión de divulgación, difusión y comunicación en el Instituto, en cumplimiento del proyecto 998 - Fortalecimiento de la gestión institucional, comunicaciones y servicio al ciudadano. Apoyar las actividades de divulgación, difusión y comunicación conforme a las metas del proyecto fortalecimiento de la gestión institucional, comunicaciones y servicio al ciudadano. Efectuar el control del archivo del registro fotográfico y audiovisual de los proyectos de inversión del plan de Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos de acuerdo con los procedimientos establecidos. Apoyar en la verificación de la información contenida en las páginas de redes sociales utilizadas por la entidad para la divulgación plan de Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos conforme a los procedimientos establecidos. Efectuar el control del inventario de los elementos institucionales de divulgación siguiendo los protocolos y procedimientos del IDARTES. Desempeñar funciones de asistencia administrativa encaminadas a facilitar el desarrollo y ejecución de las actividades de los proyectos de inversión ejecutados por el IDARTES. Desempeñar labores de logística que requiera el proyecto fortalecimiento de la gestión institucional, comunicaciones y servicio al ciudadano. Atender y apoyar la respuesta oportuna de las peticiones, quejas, reclamos y sugerencia (SDQS) sobre la gestión del Plan de Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos. Las demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato y que correspondan a la naturaleza del empleo.
24	TÉCNICO ADMINISTRATIVO 998-367-01-48	998 – FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL, COMUNICACIONES Y SERVICIO AL CIUDADANO	367	1	1	Diploma de Bachiller de cualquier modalidad	Dos (2) años de experiencia relacionada.	<ol style="list-style-type: none"> Llevar y mantener actualizados los registros de carácter técnico, administrativo y financiero relacionados con la atención a los ciudadanos durante la ejecución del Plan de Desarrollo Bogotá Mejor Para Todos. Apoyar los puntos de atención al ciudadano del IDARTES de acuerdo con las políticas institucionales y las metas del proyecto 998 - Fortalecimiento de la gestión institucional, comunicaciones y servicio al ciudadano Administrar el SUIT en lo que corresponde a la entidad y realizar todos los trámites para la inclusión de nuevos trámites así como el seguimiento a los existentes conforme a las metas de fortalecimiento a la gestión institucional. Apoyar la implementación en el IDARTES de la política de servicio al ciudadano y gestionar su desarrollo conforme a la normatividad vigente y en concordancia con el Sistema de Gestión de Calidad y los objetivos del proyecto 998 - Fortalecimiento de la gestión institucional, comunicaciones y servicio al ciudadano. Realizar registro, control y seguimiento a las peticiones, quejas, denuncias, reclamos y consultas – PQRS - que presenten y formulen los ciudadanos al IDARTES por los diferentes canales de atención establecidos por la entidad, así como ejercer su registro y control de acuerdo al procedimiento establecido. Brindar soporte técnico a las políticas que emita la Alcaldía Mayor en particular las de la Dirección Distrital de Servicio al Ciudadano y la Comisión Intersectorial de Servicio al Ciudadano de acuerdo los objetivos y metas del proyecto 998 - Fortalecimiento de la gestión institucional, comunicaciones y servicio al ciudadano. Apoyar la elaboración y presentar periódicamente informes estadísticos sobre los avances en el sistema de correspondencia del IDARTES, especificando su naturaleza, frecuencia, oportunidad, calidad, causas probables y resultados de la trazabilidad de las mismas en los tiempos establecidos. Orientar a los ciudadanos y suministrar información relacionada con la gestión del IDARTES y la gestión del Plan Distrital de Desarrollo. Interactuar y atender requerimientos de los ciudadanos de acuerdo con las necesidades del servicio y las estrategias del proyecto de fortalecimiento de la gestión institucional, comunicaciones y servicio al ciudadano. Producir los documentos que se originen de las funciones administrativas del proyecto de fortalecimiento de la gestión institucional, comunicaciones y servicio al ciudadano. Las demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato y que correspondan a la naturaleza del empleo.
25	TÉCNICO ADMINISTRATIVO 998-367-01-49	998 – FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL, COMUNICACIONES Y SERVICIO AL CIUDADANO	367	1	1	Diploma de Bachiller de cualquier modalidad	Dos (2) años de experiencia relacionada.	<ol style="list-style-type: none"> Adelantar acciones para administrar la información que genera y recibe el IDARTES, implementando todas las directrices y políticas emanadas del Archivo de Bogotá, además de soportar en forma transparente la gestión administrativa de la entidad en cumplimiento del proyecto 998 - Fortalecimiento de la gestión institucional, comunicaciones y servicio al ciudadano. Apoyar la administración del Subsistema Interno de Gestión Documental y Archivos (SIGA) de acuerdo con los lineamientos y procedimientos institucionales siguiendo los objetivos del proyecto de fortalecimiento de la gestión institucional, comunicaciones y servicio al ciudadano Apoyar la elaboración, actualizar e implementar tablas de retención documental y los manuales de acuerdo con normativa y estructura orgánica funcional en cumplimiento de las metas del proyecto de fortalecimiento de la gestión institucional, comunicaciones y servicio al ciudadano Realizar seguimiento al mejoramiento del procedimiento de gestión de la correspondencia en cumplimiento a las metas del proyecto de fortalecimiento de la gestión institucional, comunicaciones y servicio al ciudadano. Automatizar los procesos documentales según normativa vigente y procedimientos establecidos y las metas del proyecto de fortalecimiento de la gestión institucional, comunicaciones y servicio al ciudadano. Gestionar la organización, conservación, consulta, custodia y control de los archivos de gestión, central e histórico del Instituto, de acuerdo con el principio de procedencia, orden original, ciclo vital y normatividad archivística vigente. Prestar el servicio de información y consulta a usuarios de acuerdo con sus requerimientos, políticas del Plan Distrital de Desarrollo, y términos establecidos en el procedimiento. Las demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato y que correspondan a la naturaleza del empleo.
26	TÉCNICO ADMINISTRATIVO 998-367-01-50	998 – FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL, COMUNICACIONES Y SERVICIO AL CIUDADANO	367	1	1	Diploma de Bachiller de cualquier modalidad	Dos (2) años de experiencia relacionada.	<ol style="list-style-type: none"> Administrar el Subsistema Interno de Gestión Documental y Archivos (SIGA) en el módulo de correspondencia de acuerdo con los lineamientos y los objetivos del proyecto de fortalecimiento de la gestión institucional, comunicaciones y servicio al ciudadano. Recibir, revisar, clasificar, radicar, distribuir y controlar documentos, datos, elementos y correspondencia, conforme a la ejecución del Plan Distrital de Desarrollo y el procedimiento establecido por la entidad. Llevar y mantener actualizados los registros de carácter técnico, administrativo y financiero y responder por la exactitud de los mismos en cumplimiento de criterios de calidad y oportunidad. Orientar a los usuarios y suministrar la información que les sea solicitada, de conformidad con los procedimientos establecidos y conforme a las metas del proyecto fortalecimiento de la gestión institucional, comunicaciones y servicio al ciudadano. Realizar actividades para administrar los contratos de correspondencia para la gestión del IDARTES de acuerdo la ejecución del el proyecto fortalecimiento de la gestión institucional, comunicaciones y servicio al ciudadano y la normativa vigente. Preparar y presentar los informes sobre las actividades desarrolladas en correspondencia, de acuerdo con las instrucciones recibidas. Adelantar capacitaciones para la administración de usuarios y el manejo de la correspondencia conforme a las políticas institucionales y las metas del proyecto del proyecto de fortalecimiento de la gestión institucional, comunicaciones y servicio al ciudadano. Las demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato y que correspondan a la naturaleza del empleo.

SEGUNDA CONVOCATORIA INTERNA DE PROVISIÓN DE EMPLEOS DE PLANTA TEMPORAL

No.	CARGO	PROYECTO DE INVERSIÓN	CODIGO	GRADO	No. VACANTES	REQUISITOS DE ESTUDIO	EXPERIENCIA	FUNCIONES
27	TÉCNICO ADMINISTRATIVO 998-367-01-51	998 – FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL, COMUNICACIONES Y SERVICIO AL CIUDADANO	367	1	1	Diploma de Bachiller de cualquier modalidad	Dos (2) años de experiencia relacionada.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Llevar y mantener actualizados los registros de carácter técnico, administrativo y financiero relacionados con la gestión del proyecto de Fortalecimiento de la gestión institucional, comunicaciones y servicio al ciudadano. 2. Brindar asistencia técnica, administrativa u operativa para la programación y control de actividades que se realicen en la implementación del el proyecto de fortalecimiento de la gestión institucional, comunicaciones y servicio al ciudadano, conforme a los procedimientos establecidos. 3. Orientar a los usuarios y suministrar la información que les sea solicitada, de conformidad con los procedimientos establecidos y conforme a las metas del proyecto fortalecimiento de la gestión institucional, comunicaciones y servicio al ciudadano. 4. Llevar y mantener actualizados los registros de carácter técnico, administrativo y financiero relacionados con la ejecución del proyecto de Fortalecimiento de la gestión institucional, comunicaciones y servicio al ciudadano y responder por la exactitud de los mismos en cumplimiento de criterios de calidad y oportunidad. 5. Producir los documentos que se originen de las funciones administrativas del proyecto fortalecimiento de la gestión institucional, comunicaciones y servicio al ciudadano. 6. Recibir, revisar, clasificar, radicar, distribuir y controlar documentos, datos, elementos y correspondencia, conforme a la ejecución del Plan Distrital de Desarrollo y el procedimiento establecido por la entidad. 7. Las demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato y que correspondan a la naturaleza del empleo.
TOTAL VACANTES					27			